



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
г. Курган

**О внесении изменений в приказ Департамента экономического развития Курганской области от 15 ноября 2016 года № 171-ОД «Об утверждении Регламента Департамента экономического развития Курганской области»**

В целях приведения нормативного правового акта Департамента экономического развития Курганской области в соответствие с действующим законодательством ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Департамента экономического развития Курганской области от 15 ноября 2016 года № 171-ОД «Об утверждении Регламента Департамента экономического развития Курганской области» следующие изменения:

1) дополнить параграфом 12<sup>1</sup> следующего содержания:

**«§12<sup>1</sup>. Порядок исполнения и осуществления контроля за исполнением Перечня поручений Президента Российской Федерации, поручений Президента Российской Федерации, указаний Президента Российской Федерации»**

91<sup>1</sup>. При поступлении в Департамент Перечня поручений Президента Российской Федерации, поручений Президента Российской Федерации, указаний Президента Российской Федерации (далее соответственно - Перечень поручений Президента, поручения Президента, указания Президента) они незамедлительно направляются лицами, ответственными за ведение делопроизводства в Департаменте директору Департамента.

91<sup>2</sup>. При необходимости Директор или заместитель Директора (в соответствии с распределением обязанностей) дает дополнительные указания относительно исполнения Перечня поручений Президента, поручений Президента, указаний Президента.

91<sup>3</sup>. Перечень поручений Президента, поручения Президента, указания Президента доводятся до руководителей структурных подразделений, как правило, в день их поступления в Департамент, а содержащее указание «Незамедлительно», «Срочно», «Оперативно» - незамедлительно.

91<sup>4</sup>. Организация в Департаменте исполнения Перечня поручений Президента, поручений Президента, указаний Президента, осуществление межведомственного взаимодействия при исполнении поручения, оценка проекта доклада об исполнении поручения (в требуемых случаях), подготовка доклада об исполнении поручения осуществляется в порядке и в сроки, установленные подразделом «Порядок осуществления контроля за исполнением Перечня поручений Президента, поручений

Президента, указаний Президента» Постановления Правительства Курганской области от 14 июля 2009 года № 395 «Об утверждении Регламента Правительства Курганской области».

91<sup>5</sup>. Руководители структурных подразделений, на которые возлагается исполнение Перечня поручений Президента, поручений Президента, указаний Президента, несут персональную ответственность за качество и своевременность исполнения.

91<sup>6</sup>. Контроль за сроками исполнения Перечня поручений Президента, поручений Президента, указаний Президента в Департаменте осуществляет отдел организационной, правовой, кадровой и мобилизационной работы Департамента.»;

2) пункт 135 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае, если текст обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

В случае поступления обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.»;

3) пункт 142 изложить в следующей редакции:

«142. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме. Кроме того, на поступившее обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ответы на обращения граждан подписываются директором Департамента либо уполномоченным должностным лицом.».

2. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Губернатора Курганской области -  
директор Департамента экономического  
развития Курганской области

С.А. Чебыкин