



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 августа 2024 года № 263  
г. Курган

### **О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты высшего исполнительного органа Курганской области**

В целях уточнения содержания некоторых нормативных правовых актов высшего исполнительного органа Курганской области Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 23 мая 2011 года № 221 «Об установлении льгот по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства Курганской области от 13 августа 2013 года № 387 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на компенсацию части потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Внести в постановление Правительства Курганской области от 25 марта 2021 года № 68 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Внести в постановление Правительства Курганской области от 10 августа 2021 года № 231 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях возмещения недополученных доходов, связанных с осуществлением регулярных

воздушных перевозок по перспективным региональным маршрутам» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

5. Внести постановление Правительства Курганской области от 7 декабря 2023 года № 363 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности воздушных перевозок населению» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

6. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.

Губернатор  
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение 1 к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 21 августа 2024 года № 263  
«О внесении изменений  
в некоторые нормативные правовые  
акты высшего исполнительного органа  
Курганской области»

«Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 23 мая 2011 года № 221  
«Об установлении льгот по тарифам  
на проезд железнодорожным  
транспортом общего пользования в  
пригородном сообщении»

**Порядок предоставления субсидий из областного бюджета  
на компенсацию части потерь в доходах организаций железнодорожного  
транспорта в связи с принятием субъектами Российской Федерации  
решений об установлении льгот по тарифам на проезд учащихся  
и воспитанников общеобразовательных организаций, студентов  
(курсантов), обучающихся по очной форме обучения в профессиональных  
образовательных организациях и организациях высшего образования,  
железнодорожным транспортом общего пользования  
в пригородном сообщении**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета организациям железнодорожного транспорта в целях возмещения части потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с принятием субъектами Российской Федерации решений об установлении льгот по тарифам на проезд учащихся и воспитанников общеобразовательных организаций, студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и организациях высшего образования, железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления субсидий из областного бюджета на компенсацию части потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с принятием субъектами Российской Федерации решений об установлении льгот по тарифам на проезд учащихся и воспитанников общеобразовательных организаций, студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и организациях высшего образования, железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении (далее — субсидии).

2. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:

организация железнодорожного транспорта - российское юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющее перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении;

обучающиеся - учащиеся и воспитанники общеобразовательных организаций старше 7 лет, студенты (курсанты), обучающиеся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и организациях высшего образования;

недополученные доходы - разница между доходами, которые организация железнодорожного транспорта могла бы получить в случае применения действующих тарифов на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, и доходами, полученными ею в результате предоставления обучающимся льгот.

3. Субсидии предоставляются организациям железнодорожного транспорта.

Субсидии предоставляются на компенсацию части потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с установлением Правительством Курганской области льгот по тарифам на проезд обучающихся железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении с 1 января по 15 июня текущего года включительно и с 1 сентября по 31 декабря текущего года включительно (далее - льготы) в виде 30-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Курганской области.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке Департаменту.

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Субсидия предоставляется при условии:

1) заключения с Департаментом договора об организации транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в соответствии с пунктом 1 статьи 20 Закона Курганской области от 29 декабря 2015 года № 135 «О регулировании отдельных отношений в сфере транспортного обслуживания населения на территории Курганской области»;

2) соответствия организации железнодорожного транспорта на дату предоставления заявки следующим требованиям:

организация железнодорожного транспорта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в

Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

организация железнодорожного транспорта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация железнодорожного транспорта не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация железнодорожного транспорта не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

организация железнодорожного транспорта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации железнодорожного транспорта на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

организация железнодорожного транспорта не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации железнодорожного транспорта другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации железнодорожного транспорта не введена процедура банкротства, деятельность организации железнодорожного транспорта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у организации железнодорожного транспорта отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом.

7. Отбор организаций железнодорожного транспорта путем запроса предложений (далее — отбор) осуществляет Департамент на основании заявок организаций железнодорожного транспорта для участия в отборе, исходя из соответствия организаций железнодорожного транспорта условиям, установленным пунктом 6 Порядка, и очередности поступления заявок.

8. Для получения субсидии организация железнодорожного транспорта представляет в Департамент заявку, включающую в себя:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к Порядку;

2) справку о наличии на дату формирования положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета

налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления заявки в Департамент;

3) копии учредительных документов организации железнодорожного транспорта.

Документы, указанные в подпунктах 1, 3 настоящего пункта, представляются в Департамент лично руководителем организации железнодорожного транспорта или иным уполномоченным лицом, либо направляются по почте, либо представляются в форме электронных документов с использованием электронных носителей.

При представлении заявки в форме электронных документов они должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Документ, указанный в подпункте 2 настоящего пункта, организация железнодорожного транспорта вправе представить по собственной инициативе. В случае если организация железнодорожного транспорта не представила по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 2 настоящего пункта, Департамент в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявки, запрашивает его в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Организация железнодорожного транспорта несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных документах.

9. Внесение организацией железнодорожного транспорта изменений в заявку осуществляется до дня окончания срока приема заявок путем направления в Департамент уведомления об отзыве заявки и последующего представления новой заявки в порядке, установленном пунктом 8 Порядка.

Организация железнодорожного транспорта вправе отозвать заявку до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления организацией железнодорожного транспорта в Департамент уведомления об отзыве заявки.

Организация железнодорожного транспорта со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Департамент не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Департамент в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок. Представленное Департаментом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Уведомление об отзыве заявки, запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора представляются в Департамент на бумажном носителе лично руководителем организации железнодорожного транспорта или иным уполномоченным лицом либо направляются по почте, в форме электронных документов.

Уведомление об отзыве заявки, запрос о разъяснении положений объявления

о проведении отбора в форме электронного документа должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

10. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт Департамента) не позднее 25 декабря года, предшествующего году, в котором планируется предоставление субсидии.

11. Объявление о проведении отбора включает в себя следующую информацию:

- 1) срок проведения отбора;
- 2) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;
- 4) результат предоставления субсидии;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта Департамента;
- 6) требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 7) категории отбора;
- 8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 10) правила рассмотрения заявок;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- 13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 14) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);
- 15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 16) срок размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Департамента, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

12. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, рассматривает их на соответствие требованиям Порядка и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии, в котором устанавливается размер предоставляемой субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

13. Департамент не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем подписания приказа, указанного в пункте 12 Порядка, размещает на официальном сайте Департамента информацию о результатах рассмотрения заявок организаций железнодорожного транспорта, включающую следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

14. В течение пяти рабочих дней после подписания приказа, указанного в пункте 12 Порядка, Департамент почтовым отправлением либо на адрес электронной почты направляет организации железнодорожного транспорта уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

15. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие организации железнодорожного транспорта условиям, установленным пунктом 6 Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 8 Порядка;
- 4) недостоверность представленной информации;
- 5) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год для предоставления субсидий;
- 6) подача организацией железнодорожного транспорта заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;
- 7) отказ (уклонение) организации железнодорожного транспорта от заключения соглашения.

16. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и организацией железнодорожного транспорта. Соглашение, а также дополнительные соглашения к соглашению заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов Курганской области. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.

17. Незаключение соглашения организацией железнодорожного транспорта в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) организацией железнодорожного транспорта от заключения соглашения.

18. Для перечисления субсидии организация железнодорожного транспорта представляет в Департамент отчет о недополученных доходах по форме, установленной в соглашении, в следующие сроки:



1) ежемесячно до 25 числа месяца (включительно), следующего за отчетным месяцем, - за период с января по ноябрь текущего года;

2) до 25 января (включительно) года, следующего за годом предоставления субсидии, - за декабрь текущего года.

19. В течение восьми рабочих дней со дня, следующего за днем получения отчета о недополученных доходах, Департамент проводит его проверку и принимает решение о выплате субсидии либо об отказе в выплате субсидии.

20. Основаниями для отказа в выплате субсидии являются:

1) несоответствие представленного отчета о недополученных доходах требованиям пункта 18 Порядка;

2) недостоверность указанной в отчете о недополученных доходах информации.

21. Перечисление субсидии организации железнодорожного транспорта с лицевого счета Департамента на расчетный или корреспондентский счет, открытый организацией железнодорожного транспорта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о выплате субсидии.

22. Предоставление субсидии за декабрь текущего года осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 3 Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о выплате субсидии.

23. Размер субсидии за отчетный месяц на цели, указанные в пункте 3 Порядка, определяются по формуле:

$R_{см} = N \times (T / 100 \times L)$ , где:

$R_{см}$  - размер субсидии за перевозку обучающихся, которым предоставлена льгота за месяц, рублей;

$N$  - количество обучающихся, которым предоставлена льгота, чел.;

$T$  - тариф на услуги перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, установленный Департаментом государственного регулирования цен и тарифов Курганской области, рублей;

$L$  - объем предоставленной льготы, %.

24. В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При реорганизации организации железнодорожного транспорта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации железнодорожного транспорта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации железнодорожного транспорта соглашение расторгается с формированием уведомления о

расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией железнодорожного транспорта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

25. Результатом предоставления субсидии является обеспечение перевозки обучающихся железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении.

Показателем, необходимым для достижения результата, указанного в абзаце первом настоящего пункта, является количество обучающихся, получивших льготу, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении с указанием точной даты завершения и конечного значения результата (конкретной количественной характеристики итогов).

26. При возникновении необходимости внесения изменений в соглашение для корректировки результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, срока действия соглашения, организация железнодорожного транспорта направляет письменное уведомление в Департамент с обоснованием необходимости внесения изменений в соглашение в срок не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания срока действия соглашения.

Уведомление организации железнодорожного транспорта о необходимости внесения изменений в соглашение рассматривается Департаментом в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения уведомления Департаментом принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании внесения изменений в соглашение. Согласование внесения изменений в соглашение осуществляется путем подписания дополнительного соглашения.

27. Основаниями для отказа в согласовании внесения изменений в соглашение являются:

1) внесение изменений в соглашение повлечет увеличение общей суммы предоставленной субсидии;

2) наличие фактов нарушений условий и порядка предоставления субсидии организацией железнодорожного транспорта.

Отказ в согласовании внесения изменений в соглашение оформляется письмом Департамента.

Письмо об отказе в согласовании внесения изменений в соглашение с указанием оснований отказа направляется организации железнодорожного транспорта в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения любым способом, позволяющим достоверно установить получение письма.

28. Не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, организация железнодорожного транспорта представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной в соглашении.

Департамент осуществляет проверку и принятие отчета, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в срок, не превышающий 20 рабочих дней

со дня его представления.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчете, несет организация железнодорожного транспорта.

29. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления организацией железнодорожного транспорта дополнительной отчетности.

30. Департамент осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

31. Департамент осуществляет в отношении организации железнодорожного транспорта проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Курганской области осуществляют в отношении организации железнодорожного транспорта проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

32. В случае нарушения организацией железнодорожного транспорта порядка и условий предоставления субсидии, выявленных в ходе проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 33 Порядка.

33. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет организации железнодорожного транспорта письменное требование о возврате средств субсидии.

Организация железнодорожного транспорта в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

34. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета на компенсацию части потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с принятием субъектами Российской Федерации решений об установлении льгот по тарифам на проезд учащихся и воспитанников общеобразовательных организаций, студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и организациях высшего образования, железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении

В Департамент экономического развития Курганской области  
от \_\_\_\_\_

### **Заявление на предоставление субсидии**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета на компенсацию части потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с принятием субъектами Российской Федерации решений об установлении льгот по тарифам на проезд учащихся и воспитанников общеобразовательных организаций, студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и организациях высшего образования, железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении (далее — Порядок) прошу предоставить из областного бюджета субсидию на возмещение недополученных доходов в размере \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Настоящим подтверждаю:

- 1) достоверность информации, указанной в представленных документах;
- 2) \_\_\_\_\_ на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(наименование заявителя)

соответствует следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень

государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении заявителя не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом;

3) организация железнодорожного транспорта обязуется достичь следующие значения результатов предоставления субсидии:

Наименование результата предоставления субсидии	Показатель результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение показателя результата предоставления субсидии	
			год, предшествующий году подачи заявки	год подачи заявки
Обеспечение перевозки обучающихся	Количество обучающихся, получивших	чел.		

Наименование результата предоставления субсидии	Показатель результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение показателя результата предоставления субсидии	
			год, предшествующий году подачи заявки	год подачи заявки
железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на 31 декабря года предоставления субсидии	льготу по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии			

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_,

(наименование заявителя)

о поданной заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором.

Даю согласие на осуществление Департаментом экономического развития Курганской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Курганской области в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Уведомление по результатам отбора прошу направить \_\_\_\_\_.

(почтой, электронной почтой и т.д.)

Информация об организации железнодорожного транспорта:

наименование

почтовый адрес

ИНН

КПП

ОГРН

расчетный счет

корреспондентский счет

БИК

ОКАТО

Ф.И.О. руководителя, его контактные данные

Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные

Приложение:

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.

(наименование документа)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.  
(наименование документа)

Руководитель (директор) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.»

Приложение 2 к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 21 августа 2024 года № 263  
«О внесении изменений  
в некоторые нормативные правовые  
акты высшего исполнительного органа  
Курганской области»

«Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 13 августа 2013 года № 387  
«Об утверждении Порядка  
предоставления субсидий из  
областного бюджета на компенсацию  
части потерь в доходах организаций  
железнодорожного транспорта,  
возникающих в результате  
государственного регулирования  
тарифов на перевозки пассажиров  
железнодорожным транспортом  
общего пользования в пригородном  
сообщении»

**Порядок предоставления субсидий из областного бюджета  
на компенсацию части потерь в доходах организаций железнодорожного  
транспорта, возникающих в результате государственного регулирования  
тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего  
пользования в пригородном сообщении**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на компенсацию части потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении (далее – Порядок), устанавливает правила предоставления субсидий из областного бюджета на компенсацию части потерь в доходах организациям железнодорожного транспорта, осуществляющим перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Курганской области (далее — субсидии).

2. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:  
организация железнодорожного транспорта - российское юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющее перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении;



недополученные доходы - часть потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных организацией железнодорожного транспорта доходов при осуществлении в текущем финансовом году перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Курганской области.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке Департаменту.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Субсидии предоставляются при условии:

1) заключения с Департаментом договора об организации транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в соответствии с пунктом 1 статьи 20 Закона Курганской области от 29 декабря 2015 года № 135 «О регулировании отдельных отношений в сфере транспортного обслуживания населения на территории Курганской области»;

2) соответствия организации железнодорожного транспорта на дату предоставления заявки следующим требованиям:

организация железнодорожного транспорта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

организация железнодорожного транспорта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация железнодорожного транспорта не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением

оружия массового уничтожения;

организация железнодорожного транспорта не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

организация железнодорожного транспорта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации железнодорожного транспорта на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

организация железнодорожного транспорта не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации железнодорожного транспорта другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации железнодорожного транспорта не введена процедура банкротства, деятельность организации железнодорожного транспорта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у организации железнодорожного транспорта отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом.

6. Отбор организаций железнодорожного транспорта путем запроса предложений (далее — отбор) осуществляет Департамент на основании заявок организаций железнодорожного транспорта для участия в отборе, исходя из соответствия организаций железнодорожного транспорта условиям, установленным пунктом 5 Порядка, и очередности поступления заявок.

7. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт Департамента) не позднее 25 декабря года, предшествующего году, в котором планируется предоставление субсидии.

8. Объявление о проведении отбора включает в себя следующую информацию:

- 1) срок проведения отбора;
- 2) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;
- 4) результат предоставления субсидии;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта Департамента;
- 6) требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

- 7) категории отбора;
- 8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 10) правила рассмотрения заявок;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- 13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 14) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);
- 15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 16) срок размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Департамента, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Для получения субсидии организация железнодорожного транспорта представляет в Департамент заявку, включающую в себя:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к Порядку;
- 2) справку о наличии на дату формирования положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления заявки в Департамент;
- 3) копии учредительных документов организации железнодорожного транспорта.

Документы, указанные в подпунктах 1, 3 настоящего пункта, представляются в Департамент лично руководителем организации железнодорожного транспорта или иным уполномоченным лицом, либо направляются по почте, либо представляются в форме электронных документов с использованием электронных носителей.

При представлении заявки в форме электронных документов они должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Документ, указанный в подпункте 2 настоящего пункта, организация железнодорожного транспорта вправе представить по собственной инициативе. В случае если организация железнодорожного транспорта не представила по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 2 настоящего пункта, Департамент в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявки, запрашивает его в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Организация железнодорожного транспорта несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных документах.

10. Внесение организацией железнодорожного транспорта изменений в заявку осуществляется до дня окончания срока приема заявок путем направления в Департамент уведомления об отзыве заявки и последующего представления новой заявки в порядке, установленном пунктом 9 Порядка.

Организация железнодорожного транспорта вправе отозвать заявку до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления организацией железнодорожного транспорта в Департамент уведомления об отзыве заявки.

Организация железнодорожного транспорта со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Департамент не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Департамент в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок. Представленное Департаментом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Уведомление об отзыве заявки, запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора представляются в Департамент на бумажном носителе лично руководителем организации железнодорожного транспорта или иным уполномоченным лицом либо направляются по почте в форме электронных документов.

Уведомление об отзыве заявки, запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора в форме электронного документа должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

11. Департамент:

1) в течение трех рабочих дней со дня окончания приема заявок запрашивает в Департаменте государственного регулирования цен и тарифов Курганской области сведения о планируемом размере потерь в доходах организации железнодорожного транспорта, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении.

Размер субсидии определяется на основании поступивших от Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области сведений о планируемом размере потерь в доходах организации железнодорожного транспорта, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении;

2) в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, рассматривает их на соответствие требованиям Порядка и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии, в котором устанавливается размер предоставляемой субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии;

3) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем подписания приказа, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, размещает на официальном сайте Департамента информацию о результатах рассмотрения заявок организаций железнодорожного транспорта, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;  
наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

12. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие организации железнодорожного транспорта условиям, установленным пунктом 5 Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 9 Порядка;

4) недостоверность представленной информации;

5) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год для предоставления субсидий;

6) подача организацией железнодорожного транспорта заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;

7) отказ (уклонение) организации железнодорожного транспорта от заключения соглашения.

13. В течение пяти рабочих дней после подписания приказа, указанного в подпункте 2 пункта 11 Порядка, Департамент почтовым отправлением либо на адрес электронной почты направляет организации железнодорожного транспорта уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

14. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и организацией железнодорожного транспорта. Соглашение, а также дополнительные соглашения к соглашению заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов Курганской области. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.

15. Незаключение соглашения организацией железнодорожного транспорта в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) организацией железнодорожного транспорта от заключения соглашения.

16. Субсидии предоставляются ежеквартально в размере, определяемом как разность между экономически обоснованными затратами на осуществление перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, понесенными организацией железнодорожного транспорта, и доходами, полученными ею в результате осуществления

указанных перевозок, возникшая в результате государственного регулирования тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в отчетном квартале.

17. Для перечисления субсидии организация железнодорожного транспорта ежеквартально не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет на бумажном носителе следующие документы:

1) в Департамент государственного регулирования цен и тарифов Курганской области - отчет, содержащий информацию о затратах на осуществление перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, понесенных организацией железнодорожного транспорта в отчетном квартале, и доходах, полученных в результате осуществления указанных перевозок за отчетный квартал (далее - отчет). Департамент государственного регулирования цен и тарифов Курганской области в течение 14 рабочих дней со дня представления отчета организацией железнодорожного транспорта принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании отчета и направляет указанную информацию не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в Департамент и в Департамент финансов Курганской области;

2) в Департамент - отчет и счет-фактуру, оформленную с соблюдением требований статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации.

18. Департамент рассматривает документы, представленные организацией железнодорожного транспорта для получения субсидии, и в течение пяти рабочих дней с даты получения информации о согласовании отчета Департаментом государственного регулирования цен и тарифов Курганской области принимает решение о выплате субсидии в размере, определенном в отчете и счете-фактуре.

19. В случае поступления информации от Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области о наличии замечаний, требующих корректировки размера предоставляемой субсидии, указанного в счет-фактуре, Департамент в течение двух рабочих дней с даты поступления такой информации направляет организации железнодорожного транспорта почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о необходимости представления в двухдневный срок корректировочного счета-фактуры.

20. Основаниями для отказа в выплате субсидии являются:

1) несоответствие представленных организацией железнодорожного транспорта документов требованиям, определенным пунктом 17 Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) отсутствие согласования отчета с Департаментом государственного регулирования цен и тарифов Курганской области;

3) непредставление организацией железнодорожного транспорта в двухдневный срок корректировочного счета-фактуры в случае, предусмотренном пунктом 19 Порядка;

4) недостоверность сведений, содержащихся в представленных организацией железнодорожного транспорта документах.

21. Перечисление субсидии организации железнодорожного транспорта с лицевого счета Департамента на расчетный или корреспондентский счет, открытый организацией железнодорожного транспорта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о выплате субсидии.

22. Предоставление субсидии за четвертый квартал текущего года осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 3 Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о выплате субсидии.

23. В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При реорганизации организации железнодорожного транспорта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации железнодорожного транспорта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации железнодорожного транспорта соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией железнодорожного транспорта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

24. Результатом предоставления субсидии является сохранение объема перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по отношению к предыдущему годовому значению по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата, указанного в абзаце первом настоящего пункта, является количество перевезенных пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении с указанием точной даты завершения и конечного значения результата (конкретной количественной характеристики итогов).

25. При возникновении необходимости внесения изменений в соглашение для корректировки значений результатов предоставления субсидии, срока действия соглашения организация железнодорожного транспорта направляет письменное уведомление в Департамент с обоснованием необходимости внесения изменений в соглашение в срок не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания срока действия соглашения. Уведомление организации

железнодорожного транспорта о необходимости внесения изменений в соглашение рассматривается Департаментом в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его поступления.

По результатам рассмотрения уведомления Департаментом принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании внесения изменений в соглашение. Согласование внесения изменений в соглашение осуществляется путем подписания дополнительного соглашения к соглашению.

26. Основаниями для отказа в согласовании внесения изменений в соглашение являются:

- 1) увеличение общей суммы предоставленной субсидии;
- 2) наличие фактов нарушений условий и порядка предоставления субсидии организации железнодорожного транспорта.

Отказ в согласовании внесения изменений в соглашение оформляется письмом Департамента.

Письмо об отказе в согласовании внесения изменений в соглашение с указанием оснований отказа направляется в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения на адрес, указанный в письменном уведомлении организации железнодорожного транспорта.

27. Не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, организация железнодорожного транспорта представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной в соглашении.

Департамент осуществляет проверку и принятие отчета, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня его представления.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчете, несет организация железнодорожного транспорта.

28. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления организацией железнодорожного транспорта дополнительной отчетности.

29. Департамент осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

30. Департамент осуществляет в отношении организации железнодорожного транспорта проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Курганской области осуществляют в отношении организации железнодорожного транспорта проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

31. В случае нарушения организацией железнодорожного транспорта порядка и условий предоставления субсидии, выявленных в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля



Курганской области, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 32 Порядка.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет организации железнодорожного транспорта письменное требование о возврате средств субсидии.

Организация железнодорожного транспорта в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

32. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 24 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

33. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета на  
компенсацию части потерь в доходах  
организаций железнодорожного  
транспорта, возникающих в результате  
государственного регулирования  
тарифов на перевозки пассажиров  
железнодорожным транспортом  
общего пользования в пригородном  
сообщении

В Департамент экономического  
развития Курганской области  
от \_\_\_\_\_

### **Заявление на предоставление субсидии**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета на компенсацию части потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении (далее — Порядок), прошу предоставить из областного бюджета субсидию на возмещение недополученных доходов при осуществлении регулярных железнодорожных перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Курганской области в размере \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Настоящим подтверждаю:

- 1) достоверность информации, указанной в представленных документах;
- 2) \_\_\_\_\_ на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(наименование заявителя)

соответствует следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности

или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении заявителя не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом;

3) организация железнодорожного транспорта обязуется достичь следующее значение результата предоставления субсидии:

Наименование результата предоставления субсидии	Показатель результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение показателя результата предоставления субсидии	
			год, предшествующий году подачи заявки	год подачи заявки
Сохранение объема перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по отношению к предыдущему годовому значению по состоянию на 31 декабря года	Количество перевезенных пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении	чел.		

Наименование результата предоставления субсидии	Показатель результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение показателя результата предоставления субсидии	
			год, предшествующий году подачи заявки	год подачи заявки
предоставления субсидии				

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_,

(наименование заявителя)

о поданной заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором.

Даю согласие на осуществление Департаментом экономического развития Курганской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Курганской области в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Уведомление по результатам отбора прошу направить \_\_\_\_\_.

(почтой, электронной почтой и т.д.)

Информация об организации железнодорожного транспорта:

наименование

почтовый адрес

ИНН

КПП

ОГРН

расчетный счет

корреспондентский счет

БИК

ОКАТО

Ф.И.О. руководителя, его контактные данные

Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные

Приложение:

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.

(наименование документа)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.

(наименование документа)

Руководитель (директор) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

М.П.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.».

Приложение 3 к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 21 августа 2024 года № 263  
«О внесении изменений  
в некоторые нормативные правовые  
акты высшего исполнительного органа  
Курганской области»

«Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 25 марта 2021 года № 68  
«Об утверждении Порядка  
предоставления субсидий из  
областного бюджета организациям  
воздушного транспорта на  
осуществление региональных  
воздушных перевозок пассажиров»

**Порядок предоставления субсидий из областного бюджета  
организациям воздушного транспорта на осуществление региональных  
воздушных перевозок пассажиров**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок (далее — субсидии).

2. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:

организация воздушного транспорта - российское юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), оказывающее услуги по осуществлению региональных регулярных перевозок пассажиров воздушными судами в салонах экономического класса по субсидируемому маршруту;

субсидируемый маршрут - маршрут, пункты отправления и назначения которого расположены на территориях разных субъектов Российской Федерации, включенные в перечень субсидируемых маршрутов в соответствии с пунктами 7-9 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети» (далее - Правила);

софинансируемый маршрут - маршрут, в отношении которого Курганской

областью принято решение о предоставлении организации воздушного транспорта из областного бюджета субсидии на осуществление воздушной перевозки с территории и (или) на территорию Курганской области в размере не более 99 процентов предельного размера субсидии, приведенного в приложении № 1 к Правилам, а также маршрут, в отношении которого Курганской областью и другим субъектом Российской Федерации принято решение о предоставлении организации воздушного транспорта субсидий из соответствующих бюджетов на осуществление воздушной перевозки между пунктами, расположенными на территории Курганской области и этого субъекта Российской Федерации, в размере 99 процентов предельного размера субсидии, приведенного в приложении № 1 к Правилам;

недополученные доходы - разница между суммой затрат организации воздушного транспорта, связанных с оказанием услуг по авиаперевозке, и суммой доходов организации воздушного транспорта, полученных от оказания услуг по авиаперевозке по специальному тарифу, установленному в соответствии с Правилами.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных организацией воздушного транспорта доходов при осуществлении в текущем финансовом году воздушных перевозок пассажиров воздушными судами в салонах экономического класса с территории Курганской области и (или) на территорию Курганской области.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке Департаменту.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Субсидия предоставляется организации воздушного транспорта, внесенной в перечень субсидируемых в соответствующем финансовом году маршрутов, утвержденный Федеральным агентством воздушного транспорта, и имеющей сертификат эксплуатанта, при условии ее соответствия на дату представления документов для получения субсидии следующим требованиям:

организация воздушного транспорта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

организация воздушного транспорта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация воздушного транспорта не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация воздушного транспорта не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

организация воздушного транспорта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации воздушного транспорта на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

организация воздушного транспорта не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации воздушного транспорта другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации воздушного транспорта не введена процедура банкротства, деятельность организации воздушного транспорта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у организации воздушного транспорта отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом.

6. Отбор организаций воздушного транспорта путем запроса предложений (далее - отбор) осуществляет Департамент на основании заявок, направленных организациями воздушного транспорта для участия в отборе, исходя из соответствия организаций воздушного транспорта категории получателей субсидии, требованиям, указанным в пункте 5 Порядка, и очередности поступления заявок.

В отношении одного софинансируемого маршрута субсидия предоставляется только одной организации воздушного транспорта.

7. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт Департамента) не позднее 25 декабря года, предшествующего году, в котором планируется предоставление субсидии.

8. Объявление о проведении отбора включает в себя следующую информацию:

1) срок проведения отбора;

2) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного

дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

4) результат предоставления субсидии;

5) доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта Департамента;

6) требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) категории отбора;

8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения заявок;

11) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

16) срок размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Департамента, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Для получения субсидии организация воздушного транспорта представляет в Департамент заявку, включающую в себя:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) копия сертификата эксплуатанта организации воздушного транспорта;

3) сведения о субсидируемых маршрутах по форме согласно приложению 2 к Порядку;

4) справку о наличии на дату формирования положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления заявки в Департамент;

5) копии учредительных документов организации воздушного транспорта.

Документы, в подпунктах 1 - 3, 5 настоящего пункта, представляются в Департамент лично руководителем организации воздушного транспорта или иным уполномоченным лицом, либо направляются по почте, либо представляются в форме электронных документов с использованием



электронных носителей.

При представлении заявки в форме электронных документов они должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Организация воздушного транспорта несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных документах.

Регистрация в Департаменте представленных документов осуществляется в день их поступления в порядке очередности.

10. Документ, указанный в подпункте 4 пункта 9 Порядка, организация воздушного транспорта вправе представить по собственной инициативе. В случае если организация воздушного транспорта не представила по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 4 пункта 9 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявки, запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Внесение организацией воздушного транспорта изменений в заявку осуществляется до дня окончания срока приема заявок путем направления организацией воздушного транспорта в Департамент уведомления об отзыве заявки и последующего представления новой заявки в порядке, установленном пунктом 9 Порядка.

Организация воздушного транспорта вправе отозвать заявку до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления организацией воздушного транспорта в Департамент уведомления об отзыве заявки.

Организация воздушного транспорта со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Департамент не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Департамент в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок. Представленное Департаментом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Уведомление об отзыве заявки, запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора представляются в Департамент на бумажном носителе лично руководителем организации воздушного транспорта или иным уполномоченным лицом либо направляются по почте в форме электронных документов.

Уведомление об отзыве заявки, запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора в форме электронного документа должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

12. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, рассматривает их на соответствие требованиям Порядка и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии, в котором устанавливается размер предоставляемой субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии.

Департамент не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем подписания приказа, размещает на официальном сайте Департамента информацию о результатах рассмотрения заявок организаций воздушного транспорта, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;  
наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

13. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие организации воздушного транспорта требованиям, установленным пунктом 5 Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1 - 3, 5 пункта 9 Порядка;

4) недостоверность представленной информации;

5) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год для предоставления субсидий;

6) подача организацией воздушного транспорта заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;

7) отказ (уклонение) организации воздушного транспорта от заключения соглашения.

14. В течение пяти рабочих дней после подписания приказа, указанного в пункте 12 Порядка, Департамент почтовым отправлением либо на адрес электронной почты направляет организации воздушного транспорта уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

15. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и организацией воздушного транспорта. соглашение, а также дополнительные соглашения к соглашению заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов Курганской области. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.

16. Незаключение соглашения организацией воздушного транспорта в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) организацией воздушного транспорта от заключения соглашения.

17. При возникновении необходимости внесения изменений в соглашение для корректировки результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, срока действия соглашения, организация воздушного транспорта направляет письменное уведомление в Департамент с обоснованием необходимости внесения изменений в соглашение в срок не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания срока действия соглашения.

Уведомление организации воздушного транспорта о необходимости внесения изменений в соглашение рассматривается Департаментом в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения уведомления Департаментом принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании внесения изменений в соглашение. Согласование внесения изменений в соглашение осуществляется путем подписания дополнительного соглашения.

18. Основаниями для отказа в согласовании внесения изменений в соглашение являются:

1) внесение изменений в соглашение повлечет увеличение общей суммы предоставленной субсидии;

2) наличие фактов нарушений условий и порядка предоставления субсидии организацией воздушного транспорта.

Отказ в согласовании внесения изменений в соглашение оформляется письмом Департамента.

Письмо об отказе в согласовании внесения изменений в соглашение с указанием оснований отказа направляется организации воздушного транспорта в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения любым способом, позволяющим достоверно установить получение письма.

19. Размер субсидии за отчетный месяц на цели, указанные в пункте 3 Порядка, определяются по формуле:

$$C_{\text{отч}} = P_{\text{ф}} \times K \times C_{\text{пред}},$$

где:

$C_{\text{отч}}$  - размер субсидии за отчетный месяц;

$P_{\text{ф}}$  - количество фактически выполненных организацией воздушного транспорта рейсов за отчетный месяц в одном направлении по маршруту;

$K$  - уровень софинансирования из областного бюджета:

для маршрутов, софинансируемых также из бюджета другого субъекта Российской Федерации, уровень софинансирования из областного бюджета не превышает 49,5 % предельного размера субсидии на один рейс в одном направлении, предусмотренного приложением № 1 к Правилам;

для маршрутов, не софинансируемых из бюджета другого субъекта Российской Федерации, уровень софинансирования из областного бюджета составляет не более 99% предельного размера субсидии на один рейс в одном направлении, предусмотренного приложением № 1 к Правилам;

$C_{\text{пред}}$  - предельный размер субсидии, предоставляемой организации воздушного транспорта на цели, установленные пунктом 3 Порядка, на один рейс в одном направлении по маршруту, предусмотренный приложением № 1 к Правилам.

20. Для возмещения недополученных доходов организация воздушного транспорта представляет в Департамент отчет о недополученных доходах по форме, установленной в соглашении, в следующие сроки:

1) ежемесячно до 15 числа месяца (включительно), следующего за отчетным месяцем, - за период с января по ноябрь текущего года;

2) до 15 января (включительно) года, следующего за годом предоставления субсидии, - за декабрь текущего года.

21. В течение восьми рабочих дней со дня, следующего за днем получения отчета о недополученных доходах, Департамент проводит его проверку и принимает решение о выплате субсидии либо об отказе в выплате субсидии.

Основаниями для отказа в выплате субсидии являются:

несоответствие представленного отчета о недополученных доходах требованиям пункта 20 Порядка;

недостоверность указанной в отчете о недополученных доходах информации;

уменьшение в течение соответствующего финансового года ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

22. Перечисление субсидии организации воздушного транспорта с лицевого счета Департамента на расчетный или корреспондентский счет, открытый организацией воздушного транспорта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о выплате субсидии.

23. Предоставление субсидии за декабрь текущего года осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 3 Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о выплате субсидии.

24. В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При реорганизации организации воздушного транспорта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации воздушного транспорта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации воздушного транспорта соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией воздушного транспорта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

25. Результатом предоставления субсидии является количество пассажиров, перевезенных в текущем финансовом году по софинансируемым маршрутам, обслуживаемым организацией воздушного транспорта.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество софинансируемых маршрутов, обслуживаемых

организацией воздушного транспорта.

Значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении с указанием точной даты завершения и конечного значения результата (конкретной количественной характеристики итогов).

26. Департамент осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

27. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

28. В случаях изменения предельного размера субсидии, предусмотренного приложением № 1 к Правилам, за один авиарейс по субсидируемому маршруту и (или) количества рейсов по субсидируемому маршруту в год, установленных договором о предоставлении субсидии между организацией воздушного транспорта и Федеральным агентством воздушного транспорта, принятия решения о финансировании (прекращении финансирования) субсидируемых маршрутов другими субъектами Российской Федерации организация воздушного транспорта направляет в Департамент письмо, содержащее информацию об изменениях, предусмотренных настоящим пунктом, с приложением подтверждающих документов (далее - письмо об изменении размера субсидии).

Департамент регистрирует поступившее письмо об изменении размера субсидии в день поступления.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации письма об изменении размера субсидии производит перерасчет размера субсидии в соответствии с пунктом 19 Порядка, готовит проект дополнительного соглашения к соглашению в двух экземплярах, подписывает дополнительное соглашение к соглашению уполномоченным лицом со своей стороны и в течение трех рабочих дней со дня подписания направляет заказным письмом с уведомлением о вручении организации воздушного транспорта два экземпляра подписанного уполномоченным лицом дополнительного соглашения к соглашению для подписания на адрес, указанный в письме об изменении размера субсидии.

Организация воздушного транспорта в течение 14 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения к соглашению в двух экземплярах подписывает его и возвращает один экземпляр в Департамент.

29. В случаях изменения периода выполнения рейсов по субсидируемым маршрутам, сокращения, уточнения и (или) дополнения субсидируемых маршрутов в соответствии с договором о предоставлении субсидии, заключенным организацией воздушного транспорта с Федеральным агентством воздушного транспорта, организация воздушного транспорта направляет в Департамент письмо, содержащее информацию об изменениях, предусмотренных настоящим пунктом, с приложением подтверждающих

документов.

Департамент регистрирует поступившее письмо в день поступления.

Департамент течение 10 рабочих дней со дня регистрации письма производит перерасчет размера субсидии в соответствии с пунктом 19 Порядка, готовит проект дополнительного соглашения к соглашению в двух экземплярах, подписывает дополнительное соглашение к соглашению уполномоченным лицом со своей стороны и в течение трех рабочих дней со дня подписания направляет заказным письмом с уведомлением о вручении организации воздушного транспорта два экземпляра подписанного уполномоченным лицом дополнительного соглашения к соглашению для подписания на адрес, указанный в письме.

Организация воздушного транспорта в течение 14 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения к соглашению в двух экземплярах подписывает его и возвращает один экземпляр в Департамент.

30. Перерасчет размера субсидии производится в пределах средств, предусмотренных в законе Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий.

31. Департамент осуществляет в отношении организации воздушного транспорта проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Курганской области осуществляют в отношении организации воздушного транспорта проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

32. В случае нарушения организацией воздушного транспорта порядка и условий предоставления субсидии, выявленных в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 33 Порядка.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет организации воздушного транспорта письменное требование о возврате средств субсидии.

Организация воздушного транспорта в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

33. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

34. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета организациям  
воздушного транспорта на  
осуществление региональных  
воздушных перевозок пассажиров

В Департамент экономического  
развития Курганской области  
от \_\_\_\_\_

### **Заявление на предоставление субсидии**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров (далее — Порядок) прошу предоставить из областного бюджета субсидию на возмещение недополученных доходов при осуществлении регулярных воздушных перевозок по региональным маршрутам с территории Курганской области и (или) на территорию Курганской области в размере \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Настоящим подтверждаю:

- 1) достоверность информации, указанной в представленных документах;
- 2) \_\_\_\_\_ на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(наименование заявителя)

соответствует следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового

уничтожения;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении заявителя не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_,

(наименование заявителя)

о поданной заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором.

Даю согласие на осуществление Департаментом экономического развития Курганской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Курганской области в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Уведомление по результатам отбора прошу направить \_\_\_\_\_.

(почтой, электронной почтой и т.д.)

Информация об организации воздушного транспорта:

наименование

почтовый адрес

ИНН

КПП

ОГРН

расчетный счет

корреспондентский счет

БИК

ОКАТО

Ф.И.О. руководителя, его контактные данные

Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные

Приложение:

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.



(наименование документа)  
\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.  
(наименование документа)

Руководитель (директор) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

М.П.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета организациям воздушного  
транспорта на осуществление региональных  
воздушных перевозок пассажиров**

**Сведения о субсидируемых маршрутах** \_\_\_\_\_ на 20\_\_ год  
(наименование организации воздушного транспорта)

№ п/п	Наименование маршрута	Тип воздушного судна	Количество посадочных мест, ед.	Протяженность маршрута в одном направлении, км	Частота рейсов в неделю, ед.	Период выполнения рейсов	Плановое количество рейсов (прямыми), ед.	Пределный размер субсидии на один рейс в одном направлении, руб.		Объем субсидий на выполнение авиарейсов, руб.
								субсидия, предоставляемая из областного бюджета	субсидия, предоставляемая из федерального бюджета	
								субсидия, предоставляемая из областного бюджета	субсидия, предоставляемая из федерального бюджета	

Руководитель (директор) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

Приложение 4 к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 21 августа 2024 года № 263  
«О внесении изменений  
в некоторые нормативные правовые  
акты высшего исполнительного органа  
Курганской области»

«Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 10 августа 2021 года № 231  
«Об утверждении Порядка  
предоставления субсидий из  
областного бюджета организациям  
воздушного транспорта в целях  
возмещения недополученных доходов,  
связанных с осуществлением  
регулярных воздушных перевозок  
по перспективным региональным  
маршрутам»

**Порядок предоставления субсидий из областного бюджета  
организациям воздушного транспорта в целях возмещения  
недополученных доходов, связанных с осуществлением регулярных  
воздушных перевозок по перспективным региональным маршрутам**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях возмещения недополученных доходов, связанных с осуществлением регулярных воздушных перевозок по перспективным региональным маршрутам (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление регулярных воздушных перевозок по перспективным региональным маршрутам (далее — субсидии).

2. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:

организация воздушного транспорта - российское юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), оказывающее услуги по осуществлению региональных регулярных перевозок пассажиров воздушными судами в салонах экономического класса по субсидируемому перспективному региональному маршруту;

перспективный региональный маршрут — маршрут, пункты отправления и назначения которого расположены на территориях разных субъектов Российской Федерации и где одним из пунктов отправления (назначения) является аэропорт, расположенный в Курганской области;

субсидируемый перспективный региональный маршрут — перспективный

региональный маршрут, в отношении которого Курганской областью принято решение о предоставлении организации воздушного транспорта субсидий, за исключением маршрута, указанного в абзаце пятом настоящего пункта;

софинансируемый перспективный региональный маршрут — перспективный региональный маршрут, в отношении которого Курганской областью и другим субъектом Российской Федерации принято решение о предоставлении организации воздушного транспорта субсидий из соответствующих бюджетов на осуществление воздушной перевозки между пунктами, расположенными на территории Курганской области и этого субъекта Российской Федерации. Для софинансируемых перспективных региональных маршрутов, уровень софинансирования из областного бюджета не превышает 50 процентов предельного размера субсидии на один рейс в одном направлении;

специальный тариф — максимальный размер тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении в салоне экономического класса воздушного судна в зависимости от протяженности маршрута в соответствии с приложением 1 к Порядку. Договор воздушной перевозки пассажиров по специальному тарифу заключается в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 103 Воздушного кодекса Российской Федерации;

протяженность маршрута - кратчайшее расстояние полета между двумя аэропортами: отправления и назначения;

недополученные доходы - разница между суммой затрат организации воздушного транспорта, связанных с оказанием услуг по авиаперевозке, и суммой доходов организации воздушного транспорта, полученных от оказания услуг по авиаперевозке по специальному тарифу.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных организацией воздушного транспорта доходов при осуществлении в текущем финансовом году воздушных перевозок пассажиров воздушными судами в салонах экономического класса с территории Курганской области и (или) на территорию Курганской области.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке Департаменту.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Субсидия предоставляется организации воздушного транспорта, имеющей сертификат эксплуатанта, при условии ее соответствия на дату представления документов для получения субсидии следующим требованиям:

организация воздушного транспорта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий,

используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

организация воздушного транспорта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация воздушного транспорта не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация воздушного транспорта не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

организация воздушного транспорта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации воздушного транспорта на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

организация воздушного транспорта не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации воздушного транспорта другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации воздушного транспорта не введена процедура банкротства, деятельность организации воздушного транспорта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у организации воздушного транспорта отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом.

6. Субсидии предоставляются по результатам проведения отбора организаций воздушного транспорта на основании заявок на возмещение организациям воздушного транспорта недополученных доходов в связи с осуществлением региональных воздушных перевозок пассажиров с территории Курганской области и (или) на территорию Курганской области (далее - заявки).

В отношении одного перспективного регионального маршрута субсидия предоставляется только одной организации воздушного транспорта.

7. Отбор организаций воздушного транспорта путем запроса предложений (далее - отбор) осуществляет Департамент на основании заявок, направленных организациями воздушного транспорта для участия в отборе, исходя из соответствия организаций воздушного транспорта категории получателей субсидии, требованиям, указанным в пункте 5 Порядка, и очередности

поступления заявок.

8. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт Департамента) не позднее 25 декабря года, предшествующего году, в котором планируется предоставление субсидии.

9. Объявление о проведении отбора включает в себя следующую информацию:

- 1) срок проведения отбора;
- 2) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;
- 4) результат предоставления субсидии;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта Департамента;
- 6) требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 7) категории отбора;
- 8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 10) правила рассмотрения заявок;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- 13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 14) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);
- 15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 16) срок размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Департамента, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. Для получения субсидии организация воздушного транспорта представляет в Департамент заявку, включающую в себя:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;
- 2) копия сертификата эксплуатанта организации воздушного транспорта;
- 3) сведения о субсидируемых маршрутах по форме согласно приложению 3 к Порядку;

4) справку о наличии на дату формирования положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления заявки в Департамент;

5) копии учредительных документов организации воздушного транспорта;

6) документ, подтверждающий решение другого субъекта Российской Федерации о предоставлении организации воздушного транспорта субсидий из соответствующего бюджета на осуществление воздушной перевозки между пунктами, расположенными на территории Курганской области и этого субъекта Российской Федерации, в размере 50 процентов предельного размера субсидии на один рейс в одном направлении (для софинансируемых маршрутов).

Документы, указанные в подпунктах 1 — 3, 5, 6 настоящего пункта, представляются в Департамент лично руководителем организации воздушного транспорта или иным уполномоченным лицом, либо направляются по почте, либо представляются в форме электронных документов с использованием электронных носителей.

При представлении заявки в форме электронных документов они должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Организация воздушного транспорта несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных документах.

Регистрация в Департаменте представленных документов осуществляется в день их поступления в порядке очередности.

11. Документ, указанный в подпункте 4 пункта 10 Порядка, организация воздушного транспорта вправе представить по собственной инициативе. В случае если организация воздушного транспорта не представила по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 4 пункта 10 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявки, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

12. Внесение организацией воздушного транспорта изменений в заявку осуществляется до дня окончания срока приема заявок путем направления организацией воздушного транспорта в Департамент уведомления об отзыве заявки и последующего представления новой заявки в порядке, установленном пунктом 10 Порядка.

Организация воздушного транспорта вправе отозвать заявку до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления организацией воздушного транспорта в Департамент уведомления об отзыве заявки.

Организация воздушного транспорта со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Департамент не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Департамент в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок. Представленное

Департаментом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Уведомление об отзыве заявки, запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора представляются в Департамент на бумажном носителе лично руководителем организации воздушного транспорта или иным уполномоченным лицом либо направляются по почте в форме электронных документов.

Уведомление об отзыве заявки, запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора в форме электронного документа должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

13. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, рассматривает их на соответствие требованиям Порядка и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии, в котором устанавливается размер предоставляемой субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии.

Департамент не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем подписания приказа, размещает на официальном сайте Департамента информацию о результатах рассмотрения заявок организаций воздушного транспорта, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;  
наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

14. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие организации воздушного транспорта требованиям, установленным пунктом 5 Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1 - 3, 5, 6 пункта 10 Порядка;
- 4) недостоверность представленной информации;
- 5) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год для предоставления субсидий;
- 6) подача организацией воздушного транспорта заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;
- 7) отказ (уклонение) организации воздушного транспорта от заключения соглашения.

15. В течение пяти рабочих дней после подписания приказа, указанного в пункте 13 Порядка, Департамент почтовым отправлением либо на адрес электронной почты направляет организации воздушного транспорта уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

16. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения,



заключаемого между Департаментом и организацией воздушного транспорта. Соглашение, а также дополнительные соглашения к соглашению заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов Курганской области. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.

17. При возникновении необходимости внесения изменений в соглашение для корректировки результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, срока действия соглашения, организация воздушного транспорта направляет письменное уведомление в Департамент с обоснованием необходимости внесения изменений в соглашение в срок не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания срока действия соглашения.

Уведомление организации воздушного транспорта о необходимости внесения изменений в соглашение рассматривается Департаментом в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения уведомления Департаментом принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании внесения изменений в соглашение. Согласование внесения изменений в соглашение осуществляется путем подписания дополнительного соглашения.

18. Основаниями для отказа в согласовании внесения изменений в соглашение являются:

1) внесение изменений в соглашение повлечет увеличение общей суммы предоставленной субсидии;

2) наличие фактов нарушений условий и порядка предоставления субсидии организации воздушного транспорта.

Отказ в согласовании внесения изменений в соглашение оформляется письмом Департамента.

Письмо об отказе в согласовании внесения изменений в соглашение с указанием оснований отказа направляется организации воздушного транспорта в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения любым способом, позволяющим достоверно установить получение письма.

19. Размер субсидии за отчетный месяц на цели, указанные в пункте 3 Порядка, определяются по формуле:

1) для субсидируемого перспективного регионального маршрута:

$$C_{\text{отч}} = P_{\text{ф}} \times C_{\text{пред}},$$

где:

$C_{\text{отч}}$  – размер субсидии за отчетный месяц;

$P_{\text{ф}}$  - количество фактически выполненных организацией воздушного транспорта рейсов за отчетный месяц в одном направлении по перспективному региональному маршруту;

$C_{\text{пред}}$  - предельный размер субсидии, предоставляемой организации воздушного транспорта на цели, установленные пунктом 3 Порядка, на один рейс в одном направлении по перспективному региональному маршруту, предусмотренный приложением 4 к Порядку;

2) для софинансируемого перспективного регионального маршрута:

$$C_{\text{отч}} = P_{\text{ф}} \times K \times C_{\text{пред}},$$

где:

$C_{\text{отч}}$  – размер субсидии за отчетный месяц;

$P_{\text{ф}}$  - количество фактически выполненных организацией воздушного транспорта рейсов за отчетный месяц в одном направлении по перспективному региональному маршруту;

$K$  - уровень софинансирования из областного бюджета;

$C_{\text{пред}}$  - предельный размер субсидии, предоставляемой организации воздушного транспорта на цели, установленные пунктом 3 Порядка, на один рейс в одном направлении по перспективному региональному маршруту, предусмотренный приложением 4 к Порядку.

20. Для возмещения недополученных доходов организация воздушного транспорта представляет в Департамент отчет о недополученных доходах по форме, установленной в соглашении, в следующие сроки:

1) ежемесячно до 15 числа месяца (включительно), следующего за отчетным месяцем, - за период с января по ноябрь текущего года;

2) до 15 января (включительно) года, следующего за годом предоставления субсидии, - за декабрь текущего года.

21. В течение восьми рабочих дней со дня, следующего за днем получения отчета о недополученных доходах, Департамент проводит его проверку и принимает решение о выплате субсидии либо об отказе в выплате субсидии.

Основаниями для отказа в выплате субсидии являются:

несоответствие представленного отчета о недополученных доходах требованиям пункта 20 Порядка;

недостоверность указанной в отчете информации;

уменьшение в течение соответствующего финансового года ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

22. Перечисление субсидии организации воздушного транспорта с лицевого счета Департамента на расчетный или корреспондентский счет, открытый организацией воздушного транспорта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о выплате субсидии.

23. Предоставление субсидии за декабрь текущего года осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 3 Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о выплате субсидии.

24. В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При реорганизации организации воздушного транспорта в форме слияния,

присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации воздушного транспорта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации воздушного транспорта соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией воздушного транспорта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

25. Результатом предоставления субсидии является количество пассажиров, перевезенных в текущем финансовом году по перспективным региональным маршрутам, обслуживаемым организацией воздушного транспорта.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество перспективных региональных маршрутов, обслуживаемых организацией воздушного транспорта.

Значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении с указанием точной даты завершения и конечного значения результата (конкретной количественной характеристики итогов).

26. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

27. Департамент осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

28. Департамент осуществляет в отношении организации воздушного транспорта проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Курганской области осуществляют в отношении организации воздушного транспорта проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. В случае нарушения организацией воздушного транспорта порядка и условий предоставления субсидии, выявленных в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 30 Порядка.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет организации воздушного транспорта письменное требование о возврате средств

субсидии.

Организация воздушного транспорта в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

30. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

31. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях возмещения недополученных доходов, связанных с осуществлением регулярных воздушных перевозок по перспективным региональным маршрутам

**Размер специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении в салоне экономического класса воздушного судна в зависимости от протяженности маршрута (руб.)**

		Протяженность маршрута в одном направлении (км)																		
		201	301	401	501	601	701	801	901	1001	1101	1201	1301	1401	1501	1601	1701	1801	1901	более 2000
менее 200	300	-	400	500	600	700	800	900	1000	1100	1200	1300	1400	1500	1600	1700	1800	1900	2000	
2017	2258	2741	3225	3708	4191	4674	5157	5640	6123	6606	7089	7572	8055	8538	9021	9504	9987	10470	10953	

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета организациям  
воздушного транспорта в целях  
возмещения недополученных доходов,  
связанных с осуществлением  
регулярных воздушных перевозок по  
перспективным региональным  
маршрутам

В Департамент экономического  
развития Курганской области  
от \_\_\_\_\_

### Заявление на предоставление субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях возмещения недополученных доходов, связанных с осуществлением регулярных воздушных перевозок по перспективным региональным маршрутам (далее — Порядок) прошу предоставить из областного бюджета субсидию на возмещение недополученных доходов при осуществлении регулярных воздушных перевозок по региональным маршрутам с территории Курганской области и (или) на территорию Курганской области в размере \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Настоящим подтверждаю:

- 1) достоверность информации, указанной в представленных документах;
- 2) \_\_\_\_\_ на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(наименование заявителя)

соответствует следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении заявителя не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_,

(наименование заявителя)

о поданной заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором.

Даю согласие на осуществление Департаментом экономического развития Курганской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Курганской области в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Уведомление по результатам отбора прошу направить \_\_\_\_\_.

(почтой, электронной почтой и т.д.)

Информация об организации воздушного транспорта:

наименование

почтовый адрес

ИНН

КПП

ОГРН

расчетный счет

корреспондентский счет

БИК

ОКАТО

Ф.И.О. руководителя, его контактные данные

Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные

Приложение:

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.  
(наименование документа)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.  
(наименование документа)

Руководитель (директор) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях возмещения недополученных доходов, связанных с осуществлением регулярных воздушных перевозок по перспективным региональным маршрутам

Сведения о перспективных региональных маршрутах \_\_\_\_\_ на 20\_\_ год  
(наименование организации воздушного транспорта)

№ п/п	Наименование маршрута	Тип воздушного судна	Количество посадочных мест экономического класса, ед.	Период выполнения рейсов		Частота рейсов в неделю, ед.	Плановое количество рейсов (прямых), ед.	Специальный тариф, руб.	Размер субсидии, руб.
				начало выполнения рейсов	окончание выполнения рейсов				

Руководитель (директор) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях возмещения недополученных доходов, связанных с осуществлением регулярных воздушных перевозок по перспективным региональным маршрутам

**Размер субсидии, предоставляемой на один рейс по перспективному региональному маршруту в одном направлении в зависимости от количества пассажирских мест экономического класса на воздушном судне и протяженности маршрута (в рублях)**

Количество пассажирских мест (ед)	Протяженность маршрута в одном направлении (км)														
	менее 200	201	301	401	501	601	701	801	901	1001	1101	1201	1401 и более		
4-10	21477	25057	32216	39375	46534	53693	60852	68011	75170	82329	89488	100227	136022		
11 - 20	34252	39961	51378	62796	74213	85630	97048	108465	119883	131300	142717	159843	216930		
21 - 40	42002	48321	60959	73597	86234	98872	111510	124148	136786	149423	162061	181018	244207		
41 - 50	73721	82858	101133	119409	137684	155959	174234	192510	210785	229060	247335	274748	366125		
51 - 83	92776	102032	120542	139053	157564	176074	194585	213096	231606	250117	268628	296394	388947		
84 и более	104280	113643	132367	151091	169816	188540	207265	225989	244713	263438	282162	310249	403871		

».

Приложение 5 к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 21 августа 2024 года № 263  
«О внесении изменений  
в некоторые нормативные правовые  
акты высшего исполнительного органа  
Курганской области»

«Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 7 декабря 2023 года № 363  
«Об утверждении Порядка  
предоставления субсидий из  
областного бюджета организациям  
воздушного транспорта в целях  
обеспечения доступности воздушных  
перевозок населению»

**Порядок предоставления субсидий из областного бюджета  
организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности  
воздушных перевозок населению**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности воздушных перевозок населению (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление регулярных воздушных перевозок по региональным маршрутам (далее — субсидии).

2. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:

организация воздушного транспорта - российское юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), оказывающее услуги по осуществлению региональных регулярных перевозок пассажиров воздушными судами в салонах экономического класса по субсидируемому региональному маршруту;

субсидируемый региональный маршрут — региональный маршрут, в отношении которого Курганской областью принято решение о предоставлении организации воздушного транспорта субсидий, за исключением маршрута, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта;

софинансируемый региональный маршрут — региональный маршрут, в отношении которого Курганской областью и другим субъектом Российской Федерации принято решение о предоставлении организации воздушного транспорта субсидий из соответствующих бюджетов на осуществление воздушной перевозки между пунктами, расположенными на территории Курганской области и этого субъекта Российской Федерации. Для

софинансируемых региональных маршрутов уровень софинансирования из областного бюджета не превышает 50 процентов предельного размера субсидии на один рейс в одном направлении;

специальный тариф — максимальный размер тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении в салоне экономического класса воздушного судна в зависимости от протяженности маршрута в соответствии с приложением 1 к Порядку. Договор воздушной перевозки пассажиров по специальному тарифу заключается в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 103 Воздушного кодекса Российской Федерации;

протяженность маршрута - кратчайшее расстояние полета между двумя аэропортами: отправления и назначения;

недополученные доходы - разница между суммой затрат организации воздушного транспорта, связанных с оказанием услуг по авиаперевозке, и суммой доходов организации воздушного транспорта, полученных от оказания услуг по авиаперевозке по специальному тарифу.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных организацией воздушного транспорта доходов при осуществлении в текущем финансовом году воздушных перевозок пассажиров воздушными судами в салонах экономического класса с территории Курганской области и (или) на территорию Курганской области.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке Департаменту.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Субсидия предоставляется организации воздушного транспорта, имеющей сертификат эксплуатанта, при условии ее соответствия на дату представления документов для получения субсидии следующим требованиям:

организация воздушного транспорта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

организация воздушного транспорта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация воздушного транспорта не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация воздушного транспорта не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

организация воздушного транспорта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации воздушного транспорта на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

организация воздушного транспорта не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации воздушного транспорта другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации воздушного транспорта не введена процедура банкротства, деятельность организации воздушного транспорта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у организации воздушного транспорта отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом.

6. Субсидии предоставляются по результатам проведения отбора организаций воздушного транспорта на основании заявок на возмещение организациям воздушного транспорта недополученных доходов в связи с осуществлением региональных воздушных перевозок пассажиров с территории Курганской области и (или) на территорию Курганской области (далее - заявки).

В отношении одного маршрута субсидия предоставляется только одной организации воздушного транспорта.

7. Отбор организаций воздушного транспорта путем запроса предложений (далее - отбор) осуществляет Департамент на основании заявок, направленных организациями воздушного транспорта для участия в отборе, исходя из соответствия организаций воздушного транспорта категории получателей субсидии и требованиям, указанным в пункте 5 Порядка, и очередности поступления заявок.

8. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт Департамента) не позднее 25 декабря года, предшествующего году, в котором планируется предоставление субсидии.

9. Объявление о проведении отбора включает в себя следующую информацию:

- 1) срок проведения отбора;

2) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

4) результат предоставления субсидии;

5) доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта Департамента;

6) требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) категории отбора;

8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения заявок;

11) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

16) срок размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Департамента, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Для участия в отборе организация воздушного транспорта представляет в Департамент заявку в составе следующих документов:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) копия сертификата эксплуатанта организации воздушного транспорта;

3) сведения о субсидируемых маршрутах по форме согласно приложению 2 к Порядку;

4) справку о наличии на дату формирования положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления заявки в Департамент;

5) копии учредительных документов организации воздушного транспорта;

6) документ, подтверждающий решение другого субъекта Российской Федерации о предоставлении организации воздушного транспорта субсидий из

соответствующего бюджета на осуществление воздушной перевозки между пунктами, расположенными на территории Курганской области и этого субъекта Российской Федерации, в размере 50 процентов предельного размера субсидии на один рейс в одном направлении (для софинансируемых маршрутов).

Документы, казанные в подпунктах 1 — 3, 5, 6 настоящего пункта, представляются в Департамент лично руководителем организации воздушного транспорта или иным уполномоченным лицом, либо направляются по почте, либо представляются в форме электронных документов с использованием электронных носителей.

При представлении заявки в форме электронных документов они должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Организация воздушного транспорта несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных документах.

Регистрация в Департаменте представленных документов осуществляется в день их поступления в порядке очередности.

10. Документ, указанный в подпункте 4 пункта 9 Порядка, организация воздушного транспорта вправе представить по собственной инициативе. В случае если организация воздушного транспорта не представила по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 4 пункта 9 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявки, запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Внесение организацией воздушного транспорта изменений в заявку осуществляется до дня окончания срока приема заявок путем направления организацией воздушного транспорта в Департамент уведомления об отзыве заявки и последующего представления новой заявки в порядке, установленном пунктом 9 Порядка.

Организация воздушного транспорта вправе отозвать заявку до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления организацией воздушного транспорта в Департамент уведомления об отзыве заявки.

Организация воздушного транспорта со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Департамент не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Департамент в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок. Представленное Департаментом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Уведомление об отзыве заявки, запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора представляются в Департамент на бумажном носителе лично руководителем организации воздушного транспорта или иным уполномоченным лицом либо направляются по почте в форме электронных документов.

Уведомление об отзыве заявки, запрос о разъяснении положений

объявления о проведении отбора в форме электронного документа должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

12. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, рассматривает их на соответствие требованиям Порядка и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии, в котором устанавливается размер предоставляемой субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии.

Департамент не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем подписания приказа, размещает на официальном сайте Департамента информацию о результатах рассмотрения заявок организаций воздушного транспорта, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;  
наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

13. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие организации воздушного транспорта требованиям, установленным пунктом 5 Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1 - 3, 5, 6 пункта 9 Порядка;

4) недостоверность представленной информации;

5) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год для предоставления субсидий;

6) подача организацией воздушного транспорта заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;

7) отказ (уклонение) организации воздушного транспорта от заключения соглашения.

14. В течение пяти рабочих дней после подписания приказа, указанного в пункте 12 Порядка, Департамент почтовым отправлением либо на адрес электронной почты направляет организации воздушного транспорта уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

15. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и организацией воздушного транспорта. Соглашение, а также дополнительные соглашения к соглашению заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов Курганской области. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.

16. Незаключение соглашения организацией воздушного транспорта в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) организацией



воздушного транспорта от заключения соглашения.

17. При возникновении необходимости внесения изменений в соглашение для корректировки результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, срока действия соглашения, организация воздушного транспорта направляет письменное уведомление в Департамент с обоснованием необходимости внесения изменений в соглашение в срок не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания срока действия соглашения.

Уведомление организации воздушного транспорта о необходимости внесения изменений в соглашение рассматривается Департаментом в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения уведомления Департаментом принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании внесения изменений в соглашение. Согласование внесения изменений в соглашение осуществляется путем подписания дополнительного соглашения.

18. Основаниями для отказа в согласовании внесения изменений в соглашение являются:

1) внесение изменений в соглашение повлечет увеличение общей суммы предоставленной субсидии;

2) наличие фактов нарушений условий и порядка предоставления субсидии организации воздушного транспорта.

Отказ в согласовании внесения изменений в соглашение оформляется письмом Департамента.

Письмо об отказе в согласовании внесения изменений в соглашение с указанием оснований отказа направляется организации воздушного транспорта в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения любым способом, позволяющим достоверно установить получение письма.

19. Размер субсидии за отчетный месяц на цели, указанные в пункте 3 Порядка, определяются по формуле:

1) для субсидируемого регионального маршрута:

$$\text{Сотч} = \text{Рф} \times \text{Спред},$$

где:

Сотч - размер субсидии за отчетный месяц;

Рф - количество фактически выполненных организацией воздушного транспорта рейсов за отчетный месяц в одном направлении по региональному маршруту;

Спред. - предельный размер субсидии, предоставляемой организации воздушного транспорта на цели, установленные пунктом 3 Порядка, на один рейс в одном направлении по региональному маршруту, предусмотренный приложением 4 к Порядку;

2) для софинансируемого регионального маршрута:

$$\text{Сотч} = \text{Рф} \times \text{К} \times \text{Спред},$$

где:

Сотч - размер субсидии за отчетный месяц;

Рф - количество фактически выполненных организацией воздушного транспорта рейсов за отчетный месяц в одном направлении по региональному маршруту;

К - уровень софинансирования из областного бюджета;

Спред - предельный размер субсидии, предоставляемой организации воздушного транспорта на цели, установленные пунктом 3 Порядка, на один рейс в одном направлении по региональному маршруту, предусмотренный приложением 4 к Порядку.

20. Для возмещения недополученных доходов организация воздушного транспорта представляет в Департамент отчет о недополученных доходах по форме, установленной в соглашении, в следующие сроки:

1) ежемесячно до 15 числа месяца (включительно), следующего за отчетным месяцем, - за период с января по ноябрь текущего года;

2) до 15 января (включительно) года, следующего за годом предоставления субсидии, - за декабрь текущего года.

21. В течение восьми рабочих дней со дня, следующего за днем получения отчета о недополученных доходах Департамент проводит его проверку и принимает решение о выплате субсидии либо об отказе в выплате субсидии.

Основаниями для отказа в выплате субсидии являются:

несоответствие представленного отчета о недополученных доходах требованиям пункта 20 Порядка;

недостоверность указанной в отчете информации;

уменьшение в течение соответствующего финансового года ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

22. Перечисление субсидии организации воздушного транспорта с лицевого счета Департамента на расчетный или корреспондентский счет, открытый организацией воздушного транспорта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о выплате субсидии.

23. Предоставление субсидии за декабрь текущего года осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 3 Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о выплате субсидии.

24. В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При реорганизации организации воздушного транспорта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации воздушного транспорта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации воздушного транспорта соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении

обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией воздушного транспорта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

25. Результатом предоставления субсидии является количество пассажиров, перевезенных в текущем финансовом году по субсидируемым региональным маршрутам, обслуживаемым организацией воздушного транспорта.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество субсидируемых региональных маршрутов, обслуживаемых организацией воздушного транспорта.

Значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении с указанием точной даты завершения и конечного значения результата (конкретной количественной характеристики итогов).

26. Департамент осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

27. Департамент осуществляет в отношении организации воздушного транспорта проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Курганской области осуществляют в отношении организации воздушного транспорта проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

28. В случае нарушения организацией воздушного транспорта порядка и условий предоставления субсидии, выявленных в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 29 Порядка.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет организации воздушного транспорта письменное требование о возврате средств субсидии.

Организация воздушного транспорта в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

29. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

30. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета организациям воздушного  
транспорта в целях обеспечения доступности  
воздушных перевозок населению

**Размер специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении  
в салоне экономического класса воздушного судна в зависимости маршрута (руб.)**

Протяженность маршрута в одном направлении (км)																			
	201	301	401	501	601	701	801	901	1001	1101	1201	1301	1401	1501	1601	1701	1801	1901	более 2000
Менее 200	- 300	- 400	- 500	- 600	- 700	- 800	- 900	- 1000	- 1100	- 1200	- 1300	- 1400	- 1500	- 1600	- 1700	- 1800	- 1900	- 2000	- 2000
2803	3138	3810	4515	5191	5867	6544	7220	7896	8572	9248	9925	10601	11277	11953	12629	13306	13982	14658	15334

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета организациям  
воздушного транспорта в целях  
обеспечения доступности воздушных  
перевозок населению

В Департамент экономического  
развития Курганской области  
от \_\_\_\_\_

### **Заявление на предоставление субсидии**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности воздушных перевозок населению (далее — Порядок) прошу предоставить из областного бюджета субсидию на возмещение недополученных доходов при осуществлении регулярных воздушных перевозок по региональным маршрутам с территории Курганской области и (или) на территорию Курганской области в размере \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Настоящим подтверждаю:

- 1) достоверность информации, указанной в представленных документах;
- 2) \_\_\_\_\_ на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(наименование заявителя)

соответствует следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового

уничтожения;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении заявителя не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_,

(наименование заявителя)

о поданной заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором.

Даю согласие на осуществление Департаментом экономического развития Курганской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Курганской области в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Уведомление по результатам отбора прошу направить \_\_\_\_\_.

(почтой, электронной почтой и т.д.)

Информация об организации воздушного транспорта:

наименование

почтовый адрес

ИНН

КПП

ОГРН

расчетный счет

корреспондентский счет

БИК

ОКАТО

Ф.И.О. руководителя, его контактные данные

Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные

Приложение:

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.

(наименование документа)  
\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.  
(наименование документа)

Руководитель (директор) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

М.П.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.



Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности воздушных перевозок населению

Сведения о региональных маршрутах \_\_\_\_\_ на 20\_\_ год  
(наименование организации воздушного транспорта)

№ п/п	Наименование маршрута	Тип воздушного судна	Количество посадочных мест экономического класса, ед.	Период выполнения рейсов		Частота рейсов в неделю, ед.	Плановое количество рейсов (прямым), ед.	Специальный тариф, руб.	Размер субсидии, руб.
				начало выполнения рейсов	окончание выполнения рейсов				

Руководитель (директор) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

М.П. \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
«\_\_» \_\_\_\_\_

Приложение 4 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности воздушных перевозок населению

**Размер субсидии, предоставляемой на один рейс по региональному маршруту в одном направлении в зависимости от количества пассажирских мест экономического класса на воздушном судне и протяженности маршрута (в рублях)**

Количество пассажирских мест (ед)	Протяженность маршрута в одном направлении (км)													
	Менее 200	201 - 300	301 - 400	401 - 500	501 - 600	601 - 700	701 - 800	801 - 900	901 - 1000	1001 - 1100	1101 - 1200	1201 - 1400	1401 и более	
4 - 10	13100	15284	19651	24018	28385	32752	37119	41486	45853	50220	54587	61138	82973	
11 - 20	20893	24376	31340	38305	45269	52234	59199	66163	73128	80093	87057	97504	132327	
21 - 40	25621	29470	37184	44894	52602	60311	68021	75730	83439	91148	98857	110420	148966	
41 - 50	44969	50543	61691	72839	83987	95134	106282	117431	128578	139726	150874	167596	223336	
51 - 83	56593	62239	73530	84822	96114	107405	118696	129988	141279	152571	163863	180800	237257	
84 и более	63610	69322	80743	92165	103587	115009	126431	137853	149274	160697	172118	189251	246361	

».