

**Приказ
Департамента экономического развития, торговли и труда Курганской области
от 23 ноября 2015 года № 135-ОД**

О реализации отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

(с изменениями от 17 февраля 2016 года, от 20 декабря 2017 года)

г. Курган

(ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ:

Приказ Департамента экономического развития Курганской области от 17.02.2016г. №34-ОД: [НГР RU45000201600077](#);

Приказ Департамента экономического развития Курганской области от 20.12.2017г. №189-ОД: [RU45000201701174](#))

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовые формы:

1) согласия на обработку персональных данных государственного гражданского служащего Курганской области, замещающего должность государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте экономического развития Курганской области, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) согласия на обработку персональных данных работника Департамента экономического развития Курганской области, занимающего должность, не отнесенную к государственным должностям Курганской области и должностям государственной гражданской службы Курганской области, согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) согласия на обработку персональных данных гражданина Российской Федерации, претендующего на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте экономического развития Курганской области (включение в кадровый резерв, резерв управленческих кадров Департамента экономического развития Курганской области) согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) согласия на обработку персональных данных гражданина в связи с награждением (поощрением) согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные согласно приложению 5 к настоящему приказу.

(Пункт 1 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 17.02.2016г. №34-ОД: [НГР RU45000201600077](#))

2. Утвердить типовое обязательство государственного гражданского служащего Курганской области, замещающего должность государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте экономического развития Курганской области (работника Департамента экономического развития Курганской области, занимающего должность, не отнесенную к государственным должностям Курганской области и должностям государственной гражданской службы Курганской области), непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (трудового договора) прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей, согласно приложению 6 к настоящему приказу.

(Пункт 2 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 17.02.2016г. №34-ОД: [НГР RU45000201600077](#))

3. Утвердить должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в Департаменте экономического развития Курганской области согласно приложению 7 к настоящему приказу.

(Пункт 3 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 17.02.2016г. №34-ОД: [НГР RU45000201600077](#))

4. Признать утратившим силу приказ Департамента экономического развития, торговли и труда Курганской области от 29 ноября 2011 года № 132-ОД «Об утверждении типовых форм Согласий на обработку персональных данных».

5. Опубликовать настоящий приказ в Курганской областной общественно-политической газете «Новый мир».

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Губернатора Курганской области -
директор Департамента экономического
развития торговли и труда Курганской области

И.Н. Ксенофонтов

**Приложение 1 к приказу
Департамента экономического
развития, торговли и труда Курганской области
от 23 ноября 2015 года № 135-ОД
«О реализации отдельных положений постановления Правительства
российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211
«Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения
обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»
и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами,
операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»**

Типовая форма

согласия на обработку персональных данных государственного гражданского служащего Курганской области, замещающего должность государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте экономического развития Курганской области

Департамент экономического развития,
Курганской области
(наименование оператора)
г. Курган, ул. Гоголя, 56
(адрес оператора)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего его личность)

(дата выдачи указанного документа)

(наименование органа, выдавшего документ)

Согласие на обработку персональных данных

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о государственной гражданской службе, противодействию коррупции, бухгалтерском учете и иных нормативных правовых актов Российской Федерации свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку моих персональных данных, перечисленных ниже, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе прежнее гражданство в случае его изменения, иные гражданства);
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- данные свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
- сведения о воинском учете и данные документов воинского учета;
- сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- сведения об ученой степени (звании);
- информация о владении иностранными языками, степень владения;
- сведения о наличии (отсутствии) у гражданина Российской Федерации заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению;
- фотография;
- подпись;
- сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);
- сведения о прохождении государственной гражданской службы, в том числе: дата, основания поступления на государственную гражданскую службу и назначения на должность государственной гражданской службы, дата, основания назначения, перевода, перемещения на иную должность государственной гражданской службы, наименования замещаемых должностей государственной гражданской службы с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания, результатов аттестации на соответствие замещаемой должности государственной гражданской службы;
- информация, содержащаяся в служебном контракте, дополнительных соглашениях к служебному контракту;
- сведения о пребывании за границей;
- информация о классном чине государственной гражданской службы Российской Федерации (в том числе дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине юстиции, классном чине прокурорского работника, классном чине государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации), квалификационном разряде государственной гражданской службы (квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы);
- информация об осуждении к наказанию, исключаяющему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы Курганской области, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также наличии не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- информация об оформленных допусках к государственной тайне;
- сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия и поощрениях;
- сведения о дополнительном профессиональном образовании;
- информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- номера лицевого счета, текущего счета, банковской карты;
- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Курганской области, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые государственным гражданским служащим Курганской области в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- табельный номер;
- иные персональные данные, необходимые для реализации государственно - служебных отношений, законодательства о противодействии коррупции, бухгалтерском учете.

Распространение и предоставление персональных данных осуществляется Департаментом экономического развития Курганской области (далее - Департамент) в установленных действующим законодательством случаях.

Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение всего срока государственной гражданской службы Курганской области субъекта персональных данных в Департаменте до момента достижения цели обработки персональных данных, для которой оно получено.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных на основании составленного в произвольной форме

письменного заявления.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Департамент вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата) (подпись)

(фамилия, инициалы)

Информация о представителе субъекта персональных данных (при получении согласия (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных):

(фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного

документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем

его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)

Информация о лице, осуществляющем обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу:

(наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку

персональных данных по поручению оператора)

(Приложение 1 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 20.12.2017г. №189-ОД: [RU45000201701174](#))

(Приложение 1 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 17.02.2016г. №34-ОД: [НГР RU45000201600077](#))

**Приложение 2 к приказу
Департамента экономического
развития, торговли и труда Курганской области
от 23 ноября 2015 года № 135-ОД
«О реализации отдельных положений постановления Правительства
российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211
«Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения
обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»
и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами,
операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»**

Типовая форма

согласия на обработку персональных данных работника Департамента
экономического развития Курганской области, занимающего должность, не отнесенную к государственным должностям Курганской области и должностям
государственной гражданской службы Курганской области

Департамент экономического развития,

Курганской области

(наименование оператора)

г. Курган, ул. Гоголя, 56

(адрес оператора)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего его личность)

(дата выдачи указанного документа)

(наименование органа, выдавшего документ)

Согласие на обработку персональных данных

В целях обеспечения соблюдения норм трудового законодательства, законодательства о противодействии коррупции, бухгалтерском учете и иных нормативных правовых актов Российской Федерации свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку моих персональных данных, перечисленных ниже, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи; -данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- данные свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
- сведения о воинском учете и данные документов воинского учета;

- сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- сведения об ученой степени (звании);
- данные медицинского заключения, выданного в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- фотография;
- подпись;
- сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);
- информация, содержащаяся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;
- информация об оформленных допусках к государственной тайне;
- сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия и поощрениях;
- сведения о дополнительном профессиональном образовании;
- информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения заработной платы;
- номера лицевого счета, текущего счета, банковской карты;
- табельный номер;
- иные персональные данные, необходимые для реализации трудовых отношений, законодательства о противодействии коррупции, бухгалтерском учете.

Распространение и предоставление персональных данных осуществляется Департаментом экономического развития Курганской области (далее - Департамент) в установленных действующим законодательством случаях.

Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение всего срока работы субъекта персональных данных в Департаменте до момента достижения цели обработки персональных данных, для которой оно получено.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных на основании составленного в произвольной форме письменного заявления.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Департамент вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата) (подпись)

(фамилия, инициалы)

Информация о представителе субъекта персональных данных (при получении согласия (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных):

(фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного

документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем

его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)

Информация о лице, осуществляющем обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу:

(наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку

персональных данных по поручению оператора)

(Приложение 2 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 20.12.2017г. №189-ОД: [RU45000201701174](#))

(Приложение 2 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 17.02.2016г. №34-ОД: [НГР RU45000201600077](#))

**Приложение 3 к приказу
Департамента экономического
развития, торговли и труда Курганской области
от 23 ноября 2015 года № 135-ОД
«О реализации отдельных положений постановления Правительства
российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211
«Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения
обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»
и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами,
операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»**

Типовая форма

согласия на обработку персональных данных гражданина Российской Федерации, претендующего на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте экономического развития Курганской области (включение в кадровый резерв, резерв управленческих кадров Департамента экономического развития Курганской области)

Департамент экономического развития,
Курганской области
(наименование оператора)
г. Курган, ул. Гоголя, 56
(адрес оператора)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего его личность)

(дата выдачи указанного документа)

(наименование органа, выдавшего документ)

Согласие на обработку персональных данных

В целях обеспечения соблюдения норм _____
(законодательства о государственной гражданской

_____службе, Закона Курганской области от 1 июля 2009 года № 439 «О резерве управленческих кадров Курганской области» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку моих персональных данных, перечисленных ниже, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе прежнее гражданство в случае его изменения, иные гражданства);
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- данные свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
- сведения о воинском учете и данные документов воинского учета;
- сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- сведения об ученой степени (звании);
- информация о владении иностранными языками, степень владения;
- сведения о наличии (отсутствии) у гражданина Российской Федерации заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению;
- фотография;
- подпись;
- сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);
- сведения о пребывании за границей;
- информация о классном чине государственной гражданской службы Российской Федерации (в том числе дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине юстиции, классном чине прокурорского работника, классном чине государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации), квалификационном разряде государственной гражданской службы (квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы);
- информация об осуждении к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы Курганской области, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также наличии не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- информация об оформленных допусках к государственной тайне;
- сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия и поощрениях;
- сведения о дополнительном профессиональном образовании;
- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Курганской области;
- иные персональные данные, необходимые для участия в конкурсе на

(замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте экономического развития Курганской области (далее — Департамент), включение в кадровый резерв, резерв управленческих кадров Департамента)

Распространение и предоставление персональных данных осуществляется Департаментом в установленном действующим законодательством случаях.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента достижения цели обработки персональных данных, для которой оно получено.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных на основании составленного в произвольной форме письменного заявления.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Департамент вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (дата) (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Информация о представителе субъекта персональных данных (при получении согласия (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных):

_____ (фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного

_____ документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем

_____ его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)

Информация о лице, осуществляющем обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу:

(наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку

персональных данных по поручению оператора)

(Приложение 3 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 20.12.2017г. №189-ОД: [RU45000201701174](#))

(Приложение 3 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 17.02.2016г. №34-ОД: [НГР RU45000201600077](#))

**Приложение 4 к приказу
Департамента экономического
развития, торговли и труда Курганской области
от 23 ноября 2015 года № 135-ОД
«О реализации отдельных положений постановления Правительства
российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211
«Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения
обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»
и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами,
операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»**

Типовая
форма согласия на обработку персональных данных граждан в связи с
награждением (поощрением)

Департамент экономического развития,
Курганской области
(наименование оператора)
г. Курган, ул. Гоголя, 56
(адрес оператора)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего его личность)

(дата выдачи указанного документа)

(наименование органа, выдавшего документ)

Согласие на обработку персональных данных

В целях обеспечения соблюдения норм Указа Президента Российской Федерации от 2 марта 1994 года № 442 «О государственных наградах Российской Федерации», Закона Курганской области от 10 ноября 2008 года № 406 «О почетном звании Курганской области, наградах Курганской области, премиях Курганской области и иных видах поощрений» и иных правовых актов в сфере наградной деятельности (поощрения) свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку моих персональных данных, перечисленных ниже, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- пол;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия и поощрениях;
- информация о классном чине государственной гражданской службы Российской Федерации (в том числе дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине юстиции, классном чине прокурорского работника, классном чине государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации), квалификационном разряде государственной гражданской службы (квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы);
- информация о наличии или отсутствии судимости, факта уголовного преследования;
- иные персональные данные, ставшие известными в связи с моим награждением (поощрением).

Распространение и предоставление персональных данных осуществляется Департаментом экономического развития Курганской области (далее - Департамент) в установленных действующим законодательством случаях.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента достижения цели обработки персональных данных, для которой оно получено.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных на основании составленного в произвольной форме письменного заявления.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Департамент вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата) (подпись)

(фамилия, инициалы)

Информация о представителе субъекта персональных данных (при получении согласия (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных):

(фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного

документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем

его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)

Информация о лице, осуществляющем обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу:

(наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку

персональных данных по поручению оператора)

(Приложение 4 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 20.12.2017г. №189-ОД: [RU45000201701174](#))

(Приложение 4 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 17.02.2016г. №34-ОД: [HГP RU45000201600077](#))

**Приложение 5 к приказу
Департамента экономического развития,
торговли и труда Курганской области
от 23 ноября 2015 года № 135-ОД
«О реализации отдельных положений
постановления Правительства Российской
Федерации от 21 марта 2012 года № 211
«Об утверждении перечня мер, направленных
на обеспечение выполнения обязанностей,
предусмотренных Федеральным законом
«О персональных данных» и принятыми
в соответствии с ним нормативными
правовыми актами, операторами,
являющимися государственными
или муниципальными органами»**

**Типовая форма
разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные**

Разъяснение
субъекту персональных данных юридических последствий
отказа предоставить свои персональные данные

Уважаемый (ая) _____ !

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» информирую, что в случае Вашего отказа предоставить свои персональные данные в Департамент экономического развития Курганской области Ваши права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными законодательными и правовыми актами, могут быть не реализованы или реализованы не в полном объеме.

(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(Приложение 5 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 17.02.2016г. №34-ОД: [HГP RU45000201600077](#))

**Приложение 6 к приказу
Департамента экономического развития,
торговли и труда Курганской области
от 23 ноября 2015 года № 135-ОД
«О реализации отдельных положений
постановления Правительства Российской
Федерации от 21 марта 2012 года № 211
«Об утверждении перечня мер, направленных
на обеспечение выполнения обязанностей,
предусмотренных Федеральным законом
«О персональных данных» и принятыми**

**в соответствии с ним нормативными
правовыми актами, операторами,
являющимися государственными
или муниципальными органами»**

Типовое обязательство

государственного гражданского служащего Курганской области, замещающего должность государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте экономического развития Курганской области (работника Департамента экономического развития Курганской области, занимающего должность, не отнесенную к государственным должностям Курганской области и должностям государственной гражданской службы Курганской области), непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (трудового договора) прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

являясь государственным гражданским служащим Курганской области, замещающим должность государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте экономического развития Курганской области (работником Департамента экономического развития Курганской области, занимающим должность, не отнесенную к государственным должностям Курганской области и должностям государственной гражданской службы Курганской области), обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной служебного контракта (трудового договора).

Я уведомлен(а) о том, что в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» персональные данные являются конфиденциальной информацией, и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, ставшие известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ "___" _____ 20__ г.
(фамилия, инициалы) (подпись)

(Приложение 6 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 17.02.2016г. №34-ОД: [HFP RU45000201600077](http://hfp.ru/45000201600077))

**Приложение 7 к приказу
Департамента экономического развития,
торговли и труда Курганской области
от 23 ноября 2015 года № 135-ОД
«О реализации отдельных положений
постановления Правительства Российской
Федерации от 21 марта 2012 года № 211
«Об утверждении перечня мер, направленных
на обеспечение выполнения обязанностей,
предусмотренных Федеральным законом
«О персональных данных» и принятыми
в соответствии с ним нормативными
правовыми актами, операторами,
являющимися государственными
или муниципальными органами»**

Должностная инструкция

ответственного за организацию обработки персональных данных в Департаменте экономического развития Курганской области

I. Общие положения

1. Настоящая должностная инструкция определяет права, обязанности и ответственность ответственного за организацию обработки персональных данных в Департаменте экономического развития Курганской области (далее - ответственный за организацию обработки персональных данных).
2. Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается приказом Департамента экономического развития Курганской области (далее - Департамент).
3. Ответственный за организацию обработки персональных данных в своей деятельности руководствуется:
 - Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

II. Должностные обязанности

4. Ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:
 - 1) Предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе следующую информацию:
 - подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
 - правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
 - наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или

которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

- 2) Осуществлять внутренний контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных в Департаменте, в том числе требований к защите персональных данных;
- 3) Доводить до сведения сотрудников Департамента положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- 4) Организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;
- 5) Получать согласия на обработку персональных данных у субъектов персональных данных;
- 6) Разъяснять субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

III. Права

5. Ответственный за организацию обработки персональных данных имеет право:

- 1) Запрашивать у сотрудников Департамента информацию, необходимую для реализации своих полномочий;
- 2) Требовать от уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;
- 3) Принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации;
- 4) Вносить на рассмотрение директора Департамента предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
- 5) Вносить на рассмотрение директора Департамента предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных.

IV. Ответственность

За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей ответственный за обработку персональных данных может быть привлечен к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

С инструкцией ознакомлен(а):

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

(Приложение 7 в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 17.02.2016г. №34-ОД: [HГP RU45000201600077](http://www.rg.ru/2016/02/17/ru45000201600077))

**Приложение 8 к приказу
Департамента экономического
развития, торговли и труда Курганской области
от 23 ноября 2015 года № 135-ОД
«О реализации отдельных положений постановления Правительства
российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211
«Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения
обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»
и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами,
операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»**

Типовая

форма согласия на обработку персональных данных граждан в связи с организацией проведения конкурсного отбора специалистов в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организации народного хозяйства Российской Федерации

Департамент экономического развития,
Курганской области
(наименование оператора)
г. Курган, ул. Гоголя, 56
(адрес оператора)

_____ (Ф.И.О. субъекта персональных данных)

_____ (адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего его личность)

_____ (дата выдачи указанного документа)

_____ (наименование органа, выдавшего документ)

Согласие на обработку персональных данных

В целях организации проведения конкурсного отбора специалистов в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организации народного хозяйства Российской Федерации свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку моих персональных данных, перечисленных ниже, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- семейное положение;
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- сведения об ученой степени (звании);
- информация о владении иностранными языками, степень владения;
- фотография;
- сведения о трудовой деятельности.

Распространение и предоставление персональных данных осуществляется Департаментом экономического развития Курганской области (далее - Департамент) в установленных действующим законодательством случаях.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента достижения цели обработки персональных данных, для которой оно получено.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных на основании составленного в произвольной форме письменного заявления.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Департамент вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Информация о представителе субъекта персональных данных (при получении согласия (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных):

(фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного

документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем

его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)

Информация о лице, осуществляющем обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу:

(наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку

персональных данных по поручению оператора)

(Приложение 8 дополнено в редакции приказа Департамента экономического развития Курганской области от 20.12.2017г. №189-ОД:[RU45000201701174](#))