

**Постановление Губернатора Курганской области от 30 июня 2022 г. N 77**  
**"Об областных конкурсах на предоставление грантов Губернатора Курганской области в сферах промышленности, транспорта, общественного питания и торговли"**

**С изменениями и дополнениями от:**

19 августа 2022 г., 29 сентября 2023 г., 31 июля, 11 ноября 2024 г.

В целях поощрения и повышения престижа высококвалифицированного труда работников в сферах промышленности, транспорта, общественного питания и торговли на территории Курганской области постановляю:

1. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший наладчик станков с ЧПУ в Курганской области" согласно [приложению 1](#) к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший электромонтер в Курганской области" согласно [приложению 2](#) к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший токарь в Курганской области" согласно [приложению 3](#) к настоящему постановлению.

4. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший машинист мостового крана в Курганской области" согласно [приложению 4](#) к настоящему постановлению.

5. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший сварщик в Курганской области" согласно [приложению 5](#) к настоящему постановлению.

6. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший литейщик в Курганской области" согласно [приложению 6](#) к настоящему постановлению.

7. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучшая швея в Курганской области" согласно [приложению 7](#) к настоящему постановлению.

8. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший водитель автобуса в Курганской области" согласно [приложению 8](#) к настоящему постановлению.

9. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший повар в Курганской области" согласно [приложению 9](#) к настоящему постановлению.

10. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший работник торговли в Курганской области" согласно [приложению 10](#) к настоящему постановлению.

11. Департаменту финансов Курганской области при подготовке проекта закона Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год предусматривать средства на выплату грантов Губернатора Курганской области победителям областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области, указанных в [пунктах 1-10](#) настоящего постановления.

12. [Опубликовать](#) настоящее постановление в установленном [порядке](#).

13. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.

**Приложение 1**  
**к постановлению Губернатора Курганской области**  
**от 30 июня 2022 г. N 77**  
**"Об областных конкурсах на предоставление грантов**  
**Губернатора Курганской области в сферах промышленности,**  
**транспорта, общественного питания и торговли"**

**Положение**  
**об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**наладчик станков с ЧПУ в Курганской области"**

**С изменениями и дополнениями от:**

19 августа 2022 г., 29 сентября 2023 г., 31 июля 2024 г.

**Раздел I. Общие положения**

1. Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший наладчик станков с ЧПУ в Курганской области" (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший наладчик станков с ЧПУ в Курганской области" (далее - конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди специалистов, занятых по профессии наладчика станков с числовым программным управлением в промышленных организациях Курганской области независимо от организационно-правовой формы и формы собственности (далее - организация), добившихся в текущем году высоких профессиональных результатов (далее также - претендент, участник конкурса).

3. Организатором конкурса является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

**Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса**

**Комментарий:**

*Пункт 4 изменен с 3 октября 2023 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 29 сентября 2023 г. N 102*

*Изменения в части проведения областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области при наличии бюджетных ассигнований на их проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

4. Конкурс проводится при наличии бюджетных ассигнований на его проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в два этапа.

Решение о проведении конкурса принимается Департаментом и размещается на [официальных сайтах](#) Правительства Курганской области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее десяти дней до даты размещения объявления о проведении конкурса.

5. На первом этапе конкурса Департамент:

1) размещает на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых в соответствии с [пунктом 7](#) Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее - Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Департамента с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе претенденты и организации в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно [приложению 1](#) к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

3) копия документа, удостоверяющего личность претендента;

4) справка о трудовой деятельности, заслугах и достижениях претендента по форме согласно [приложению 2](#) к Положению;

5) копия документа об образовании претендента;

6) копии документов, подтверждающих повышение квалификации претендента в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки (при наличии);

7) согласие претендента на обработку его персональных данных по форме согласно [приложению 3](#) к Положению.

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Департамент на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 56, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: [industry@kurganobl.ru](mailto:industry@kurganobl.ru).

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение 10 рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных [пунктом 7](#) Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе подано менее трех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Рассмотрение и оценка заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется Комиссией по балльной шкале по критериям, указанным в [таблице](#).

**Таблица**

№ п/п	Критерии оценки	Показатель оценки критерия	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования	Дано менее 10 правильных ответов	0 баллов
		От 10 до 15 правильных ответов	2 балла
	(тест содержит 30 вопросов, время выполнения 40 минут)	От 16 до 20 правильных ответов	4 балла
		От 21 до 25 правильных ответов	6 баллов
		От 26 до 29 правильных ответов	8 баллов
		30 правильных ответов	10 баллов
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	Поощрения отсутствуют	0 баллов
		Поощрения организаций, иные виды поощрений	1 балл
		Поощрения органов местного самоуправления	2 балла
		Поощрения органов государственной власти	3 балла
3.	Стаж работы по профессии наладчика станков с числовым программным управлением	До 1 года включительно	0 баллов
		Более 1 года до 3 лет включительно	1 балл
		Более 3 лет до 5 лет включительно	2 балла
		Более 5 лет	3 балла
4.	Стаж наставнической деятельности	Стаж наставнической деятельности отсутствует	0 баллов
		До 1 года включительно	1 балл
		Более 1 года до 3 лет включительно	2 балла
		Более 3 лет	3 балла
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	Не проводилось	0 баллов
		Проводилось	1 балл

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в [пункте 11](#) Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок конкурса по форме согласно [приложению 4](#) к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к

участию во втором этапе конкурса допускается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса оценка претендентов и определение победителя конкурса производятся Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее - Конкурсная комиссия). Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области.

17. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса членами Конкурсной комиссии проводится оценка претендентов на основании документов, представленных в соответствии с [пунктом 7](#) Положения, рейтинга участников конкурса, а также решения Комиссии.

18. Конкурсной комиссией может проводиться индивидуальное собеседование с претендентами для оценки их профессиональных знаний и личностных качеств.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом путем очного собеседования или собеседования в формате видео-конференц-связи.

19. Решение Конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов Конкурсной комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие претендента.

Победителем конкурса признается претендент, который набрал наибольшее количество голосов "за" членов Конкурсной комиссии.

20. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в [пункте 19](#) Положения, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

21. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

22. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

### **Комментарий:**

*Нумерация разделов приводится в соответствии с источником*

## **Раздел IV. Подведение итогов конкурса**

### **Комментарий:**

Пункт 23 изменен с 3 августа 2024 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 31 июля 2024 г. N 133

[См. предыдущую редакцию](#)

23. Победителю конкурса присваивается звание "Лучший наладчик станков с ЧПУ в Курганской области", вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 100 тысяч рублей.

24. Выплата гранта осуществляется Департаментом на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Участникам конкурса, не ставшим победителем, вручаются дипломы участников конкурса.

27. Дата, место и время награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса определяются Департаментом.

28. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса размещается на [официальном сайте](#) Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

29. Награждение победителя конкурса и вручение дипломов конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

### **Приложение 1** **к Положению об областном конкурсе на предоставление** **гранта Губернатора Курганской области "Лучший** **наладчик станков с ЧПУ в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

#### **Заявка**

**на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший наладчик станков с ЧПУ в Курганской области"**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса \_\_\_\_\_

2. Место работы \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование, юридический адрес организации,

контактный телефон и адрес электронной почты участника конкурса)

3. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя организации \_\_\_\_\_

4. Наименование кредитной организации и реквизиты счета участника конкурса \_\_\_\_\_

5. К заявке прилагаются следующие документы:

Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен (-а) с Положением об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший наладчик станков с ЧПУ в Курганской области";

осведомлен (-а) о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах **Правительства** Курганской области и **Департамента** экономического развития Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Участник конкурса/руководитель организации \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)

**Приложение 2**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**наладчик станков с ЧПУ в Курганской области"**

**Справка**  
**о трудовой деятельности, заслугах и достижениях участника областного**  
**конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**наладчик станков с ЧПУ в Курганской области"**

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Дата и место рождения	
Место работы	
Занимаемая должность	
Образование: основное, дополнительное (когда и какие учебные заведения окончил); направление подготовки или специальность по диплому; квалификация по диплому	
Заслуги за текущий год (кратко)	
Общие заслуги (кратко)	
Поощрения на уровне органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	

Трудовая деятельность		
Месяц и год		Наименование организации, должность
поступления	увольнения	
Стаж работы по профессии наладчика станков с числовым программным управлением		
Стаж наставнической деятельности		
Паспорт (серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)		

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Дата:

**Приложение 3**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**наладчик станков с ЧПУ в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
 Курганской области

**Форма**

**согласия на обработку персональных данных претендента на участие**  
**в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучший наладчик станков с ЧПУ в Курганской области"**

Я, \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
 настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к  
 которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения,  
 данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства,  
 место работы, должность, образование, контактная информация (номер  
 телефона, электронный адрес), сведения о трудовой деятельности, сведения

о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, ученой степени, ученом звании, иные персональные данные, указанные мной в заявке на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший наладчик станков с ЧПУ в Курганской области".

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший наладчик станков с ЧПУ в Курганской области".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что Департамент экономического развития Курганской области гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует с момента подписания до достижения целей обработки персональных данных в Департаменте экономического развития Курганской области.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Департамент экономического развития Курганской области вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

---

(дата)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

**Приложение 4**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**наладчик станков с ЧПУ в Курганской области"**

**Лист экспертных оценок**  
**областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучший наладчик станков с ЧПУ в Курганской области"**

---

---

---

(Ф.И.О. участника конкурса, полное наименование организации,  
в которой работает участник конкурса)

N п/п	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования	
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	
3.	Стаж работы по профессии наладчика станков с числовым программным управлением	
4.	Стаж наставнической деятельности	
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	
ИТОГО:		

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись члена Комиссии)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Приложение 2**  
**к постановлению** Губернатора Курганской области  
от 30 июня 2022 г. N 77  
**"Об областных конкурсах на предоставление грантов**  
Губернатора Курганской области в сферах промышленности,  
**транспорта, общественного питания и торговли"**

**Положение**  
**об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**электромонтер в Курганской области"**

**С изменениями и дополнениями от:**

19 августа 2022 г., 29 сентября 2023 г., 31 июля, 11 ноября 2024 г.

**Раздел I. Общие положения**

1. Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший электромонтер в Курганской области" (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший электромонтер Курганской области" (далее - конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди специалистов, занятых по профессии электромонтера в промышленных организациях Курганской области независимо от организационно-правовой формы и формы собственности (далее - организация), добившихся в текущем году высоких профессиональных результатов (далее также - претендент, участник конкурса).

3. Организатором конкурса является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

## Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса

### **Комментарий:**

Пункт 4 изменен с 3 октября 2023 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 29 сентября 2023 г. N 102

Изменения в части проведения областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области при наличии бюджетных ассигнований на их проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

[См. предыдущую редакцию](#)

4. Конкурс проводится при наличии бюджетных ассигнований на его проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в два этапа.

Решение о проведении конкурса принимается Департаментом и размещается на [официальных сайтах](#) Правительства Курганской области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее десяти дней до даты размещения объявления о проведении конкурса.

5. На первом этапе конкурса Департамент:

1) размещает на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых в соответствии с [пунктом 7](#) Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее - Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Департамента с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе претенденты и организации в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно [приложению 1](#) к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

3) копия документа, удостоверяющего личность претендента;

4) справка о трудовой деятельности, заслугах и достижениях претендента по форме согласно [приложению 2](#) к Положению;

5) копия документа об образовании претендента;

6) копии документов, подтверждающих повышение квалификации претендента в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки (при наличии);

7) согласие претендента на обработку его персональных данных по форме согласно

приложению 3 к Положению.

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Департамент на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 56, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: [industry@kurganobl.ru](mailto:industry@kurganobl.ru).

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение 10 рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных [пунктом 7](#) Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе подано менее трех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Рассмотрение и оценка заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется Комиссией по балльной шкале по критериям, указанным в [таблице](#).

**Таблица**

№ п/п	Критерии оценки	Показатель оценки критерия	Количество баллов		
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования	Дано менее 10 правильных ответов	0 баллов		
		От 10 до 15 правильных ответов	2 балла		
		От 16 до 20 правильных ответов	4 балла		
		От 21 до 25 правильных ответов	6 баллов		
	(тест содержит 30 вопросов, время выполнения 40 минут)	От 26 до 29 правильных ответов	8 баллов		
		30 правильных ответов	10 баллов		
		2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	Поощрения отсутствуют	0 баллов
				Поощрения организаций, иные виды поощрений	1 балл
Поощрения органов местного самоуправления	2 балла				
Поощрения органов государственной власти	3 балла				
3.	Стаж работы по профессии электромонтера	До 1 года включительно	0 баллов		
		Более 1 года до 3 лет включительно	1 балл		
		Более 3 лет до 5 лет включительно	2 балла		
		Более 5 лет	3 балла		

4.	Стаж наставнической деятельности	Стаж наставнической деятельности отсутствует	0 баллов
		До 1 года включительно	1 балл
		Более 1 года до 3 лет включительно	2 балла
		Более 3 лет	3 балла
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	Не проводилось	0 баллов
		Проводилось	1 балл

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в [пункте 11](#) Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок конкурса по форме согласно [приложению 4](#) к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса оценка претендентов и определение победителя конкурса производятся Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее - Конкурсная комиссия). Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области.

17. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса членами Конкурсной комиссии проводится оценка претендентов на основании документов, представленных в соответствии с [пунктом 7](#) Положения, рейтинга участников конкурса, а также решения Комиссии.

18. Конкурсной комиссией может проводиться индивидуальное собеседование с претендентами для оценки их профессиональных знаний и личностных качеств.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом путем очного собеседования или собеседования в формате видео-конференц-связи.

19. Решение Конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании

Конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов Конкурсной комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие претендента.

Победителем конкурса признается претендент, который набрал наибольшее количество голосов "за" членов Конкурсной комиссии.

20. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в [пункте 19](#) Положения, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

21. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

22. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

#### **Комментарий:**

*Нумерация приводится в соответствии с источником*

### **Раздел IV. Подведение итогов конкурса**

#### **Комментарий:**

*Пункт 23 изменен с 3 августа 2024 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 31 июля 2024 г. N 133*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

23. Победителю конкурса присваивается звание "Лучший электромонтер Курганской области", вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 100 тысяч рублей.

24. Выплата гранта осуществляется Департаментом на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Участникам конкурса, не ставшим победителем, вручаются дипломы участников конкурса.

27. Дата, место и время награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса определяются Департаментом.

28. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса размещается на [официальном сайте](#) Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

29. Награждение победителя конкурса и вручение дипломов конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

### **Приложение 1 к [Положению](#) об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший электромонтер в Курганской области"**

В Департамент экономического развития

Курганской области

**Заявка**  
**на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора**  
**Курганской области "Лучший электромонтер в Курганской области"**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Место работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (полное и сокращенное наименование, юридический адрес организации, контактный телефон и адрес электронной почты участника конкурса)
3. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя организации \_\_\_\_\_
4. Наименование кредитной организации и реквизиты счета участника конкурса \_\_\_\_\_
5. К заявке прилагаются следующие документы:  
\_\_\_\_\_

Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;  
ознакомлен (-а) с Положением об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший электромонтер в Курганской области";  
осведомлен (-а) о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) экономического развития Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Участник конкурса/руководитель организации \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)

Дата:

**Комментарий:**

Приложение 2 дополнено приложением 2 с 13 ноября 2024 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 11 ноября 2024 г. N 37

**Приложение 2**  
**к [Положению](#) об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области**  
**"Лучший электромонтер в Курганской области"**

**Справка**

**о трудовой деятельности, заслугах и достижениях участника областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший электромонтер в Курганской области"**

Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
Дата и место рождения		
Место работы		
Занимаемая должность		
Образование: основное, дополнительное (когда и какие учебные заведения окончил); направление подготовки или специальность по диплому; квалификация по диплому		
Заслуги за текущий год (кратко)		
Общие заслуги (кратко)		
Поощрения на уровне органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений		
<b>Трудовая деятельность</b>		
Месяц и год		Наименование организации, должность
поступления	увольнения	
Стаж работы по профессии электромонтера		
Стаж наставнической деятельности		
Паспорт (серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)		

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Дата: \_\_\_\_\_

**Приложение 3**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области**  
**"Лучший электромонтер в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Форма**

**согласия на обработку персональных данных претендента на участие  
в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской  
области "Лучший электромонтер в Курганской области"**

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, место работы, должность, образование, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), сведения о трудовой деятельности, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, ученой степени, ученом звании, иные персональные данные, указанные мной в заявке на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший электромонтер в Курганской области".

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший электромонтер в Курганской области".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что Департамент экономического развития Курганской области гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует с момента подписания до достижения целей обработки персональных данных в Департаменте экономического развития Курганской области.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по

собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Департамент экономического развития Курганской области вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

**Приложение 4**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области**  
**"Лучший электромонтер в Курганской области"**

**Лист**  
**экспертных оценок областного конкурса на предоставление гранта**  
**Губернатора Курганской области "Лучший электромонтер в Курганской**  
**области"**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. участника конкурса, полное наименование организации,  
в которой работает участник конкурса)

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования	
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	
3.	Стаж работы по профессии электромонтера	
4.	Стаж наставнической деятельности	
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	
ИТОГО:		

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись члена Комиссии)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**к постановлению Губернатора Курганской области  
от 30 июня 2022 г. N 77  
"Об областных конкурсах на предоставление грантов  
Губернатора Курганской области в сферах промышленности,  
транспорта, общественного питания и торговли"**

**Положение  
об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший  
токарь в Курганской области"**

**С изменениями и дополнениями от:**

19 августа 2022 г., 29 сентября 2023 г., 31 июля 2024 г.

**Раздел I. Общие положения**

1. Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший токарь в Курганской области" (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший токарь в Курганской области" (далее - конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди специалистов, занятых по профессии токаря в промышленных организациях Курганской области независимо от организационно-правовой формы и формы собственности (далее - организация), добившихся в текущем году высоких профессиональных результатов (далее также - претендент, участник конкурса).

3. Организатором конкурса является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

**Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса**

**Комментарий:**

*Пункт 4 изменен с 3 октября 2023 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 29 сентября 2023 г. N 102*

*Изменения в части проведения областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области при наличии бюджетных ассигнований на их проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

4. Конкурс проводится при наличии бюджетных ассигнований на его проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в два этапа.

Решение о проведении конкурса принимается Департаментом и размещается на [официальных сайтах](#) Правительства Курганской области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее десяти дней до даты размещения объявления о проведении конкурса.

5. На первом этапе конкурса Департамент:

1) размещает на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки); наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты

Департамента;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых в соответствии с [пунктом 7](#) Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее - Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Департамента с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе претенденты и организации в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно [приложению 1](#) к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

3) копия документа, удостоверяющего личность претендента;

4) справка о трудовой деятельности, заслугах и достижениях претендента по форме согласно [приложению 2](#) к Положению;

5) копия документа об образовании претендента;

6) копии документов, подтверждающих повышение квалификации претендента в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки (при наличии);

7) согласие претендента на обработку его персональных данных по форме согласно [приложению 3](#) к Положению.

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Департамент на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 56, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: [industry@kurganobl.ru](mailto:industry@kurganobl.ru).

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение 10 рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных [пунктом 7](#) Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе подано менее трех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Рассмотрение и оценка заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется Комиссией по балльной шкале по критериям, указанным в [таблице](#).

**Таблица**

№ п/п	Критерии оценки	Показатель оценки критерия	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам	Дано менее 10 правильных ответов	0 баллов
		От 10 до 15 правильных ответов	2 балла

	тестирования (тест содержит 30 вопросов, время выполнения 40 минут)	От 16 до 20 правильных ответов	4 балла
		От 21 до 25 правильных ответов	6 баллов
		От 26 до 29 правильных ответов	8 баллов
		30 правильных ответов	10 баллов
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	Поощрения отсутствуют	0 баллов
		Поощрения организаций, иные виды поощрений	1 балл
		Поощрения органов местного самоуправления	2 балла
		Поощрения органов государственной власти	3 балла
3.	Стаж работы по профессии токаря	До 1 года включительно	0 баллов
		Более 1 года до 3 лет включительно	1 балл
		Более 3 лет до 5 лет включительно	2 балла
		Более 5 лет	3 балла
4.	Стаж наставнической деятельности	Стаж наставнической деятельности отсутствует	0 баллов
		До 1 года включительно	1 балл
		Более 1 года до 3 лет включительно	2 балла
		Более 3 лет	3 балла
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	Не проводилось	0 баллов
		Проводилось	1 балл

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в [пункте 11](#) Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок конкурса по форме согласно [приложению 4](#) к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса оценка претендентов и определение победителя конкурса производятся Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее - Конкурсная комиссия). Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области.

17. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса членами Конкурсной комиссии проводится оценка претендентов на основании документов, представленных в соответствии с [пунктом 7](#) Положения, рейтинга участников конкурса, а также решения Комиссии.

18. Конкурсной комиссией может проводиться индивидуальное собеседование с претендентами для оценки их профессиональных знаний и личностных качеств.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом путем очного собеседования или собеседования в формате видео-конференц-связи.

19. Решение Конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов Конкурсной комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие претендента.

Победителем конкурса признается претендент, который набрал наибольшее количество голосов "за" членов Конкурсной комиссии.

20. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в [пункте 19](#) Положения, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

21. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

22. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

### **Комментарий:**

*Нумерация приводится в соответствии с источником*

## **Раздел IV. Подведение итогов конкурса**

### **Комментарий:**

*Пункт 23 изменен с 3 августа 2024 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 31 июля 2024 г. N 133*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

23. Победителю конкурса присваивается звание "Лучший токарь в Курганской области", вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 100 тысяч рублей.

24. Выплата гранта осуществляется Департаментом на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия

распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Участникам конкурса, не ставшим победителем, вручаются дипломы участников конкурса.

27. Дата, место и время награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса определяются Департаментом.

28. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса размещается на [официальном сайте](#) Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

29. Награждение победителя конкурса и вручение дипломов конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

**Приложение 1**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучший токарь в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Заявка**  
**на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора**  
**Курганской области "Лучший токарь в Курганской области"**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса \_\_\_\_\_

2. Место работы \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование, юридический адрес организации,

контактный телефон и адрес электронной почты участника конкурса)

3. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя организации \_\_\_\_\_

4. Наименование кредитной организации и реквизиты счета участника конкурса \_\_\_\_\_

5. К заявке прилагаются следующие документы:

Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен (-а) с Положением об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший токарь в Курганской области";

осведомлен (-а) о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) экономического развития Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Участник конкурса/руководитель организации \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)

Дата:

**Приложение 2**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучший токарь в Курганской области"**

**Справка**  
**о трудовой деятельности, заслугах и достижениях участника областного**  
**конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области**  
**"Лучший токарь в Курганской области"**

Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
Дата и место рождения		
Место работы		
Занимаемая должность		
Образование: основное, дополнительное (когда и какие учебные заведения окончил); направление подготовки или специальность по диплому; квалификация по диплому		
Заслуги за текущий год (кратко)		
Общие заслуги (кратко)		
Поощрения на уровне органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений		
<b>Трудовая деятельность</b>		
Месяц и год		Наименование организации, должность
поступления	увольнения	
Стаж работы по профессии токаря		

Стаж наставнической деятельности	
Паспорт (серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)	

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Дата:

**Приложение 3**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучший токарь в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Форма**

**согласия на обработку персональных данных претендента на участие**  
**в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучший токарь в Курганской области"**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, место работы, должность, образование, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), сведения о трудовой деятельности, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, ученой степени, ученом звании, иные персональные данные, указанные мной в заявке на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший токарь в Курганской области".

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший токарь в Курганской области".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также

осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что Департамент экономического развития Курганской области гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует с момента подписания до достижения целей обработки персональных данных в Департаменте экономического развития Курганской области.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Департамент экономического развития Курганской области вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

**Приложение 4**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучший токарь в Курганской области"**

**Лист**  
**экспертных оценок областного конкурса на предоставление гранта**  
**Губернатора Курганской области "Лучший токарь в Курганской области"**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. участника конкурса, полное наименование организации,  
в которой работает участник конкурса)

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования	
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	
3.	Стаж работы по профессии токаря	
4.	Стаж наставнической деятельности	
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и	

	в году, предшествующем году подачи заявки	
ИТОГО:		

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись члена Комиссии)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Приложение 4**  
**к постановлению Губернатора Курганской области**  
**от 30 июня 2022 г. N 77**  
**"Об областных конкурсах на предоставление грантов**  
**Губернатора Курганской области в сферах промышленности,**  
**транспорта, общественного питания и торговли"**

**Положение**  
**об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**машинист мостового крана в Курганской области"**

**С изменениями и дополнениями от:**

19 августа 2022 г., 29 сентября 2023 г., 31 июля 2024 г.

**Раздел I. Общие положения**

1. Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший машинист мостового крана в Курганской области" (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший машинист мостового крана в Курганской области" (далее - конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди специалистов, занятых по профессии машиниста мостового крана в промышленных организациях Курганской области независимо от организационно-правовой формы и формы собственности (далее - организация), добившихся в текущем году высоких профессиональных результатов (далее также - претендент, участник конкурса).

3. Организатором конкурса является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

**Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса**

**Комментарий:**

Пункт 4 изменен с 3 октября 2023 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 29 сентября 2023 г. N 102

Изменения в части проведения областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области при наличии бюджетных ассигнований на их проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

[См. предыдущую редакцию](#)

4. Конкурс проводится при наличии бюджетных ассигнований на его проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в два этапа.

Решение о проведении конкурса принимается Департаментом и размещается на [официальных сайтах](#) Правительства Курганской области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее десяти дней до даты размещения объявления о проведении конкурса.

5. На первом этапе конкурса Департамент:

1) размещает на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых в соответствии с [пунктом 7](#) Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее - Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Департамента с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе претенденты и организации в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно [приложению 1](#) к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

3) копия документа, удостоверяющего личность претендента;

4) справка о трудовой деятельности, заслугах и достижениях претендента по форме согласно [приложению 2](#) к Положению;

5) копия документа об образовании претендента;

6) копии документов, подтверждающих повышение квалификации претендента в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки (при наличии);

7) согласие претендента на обработку его персональных данных по форме согласно [приложению 3](#) к Положению.

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Департамент на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 56, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: [industry@kurganobl.ru](mailto:industry@kurganobl.ru).

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение 10 рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных [пунктом 7](#) Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе подано менее трех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Рассмотрение и оценка заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется Комиссией по балльной шкале по критериям, указанным в [таблице](#).

Таблица

№ п/п	Критерии оценки	Показатель оценки критерия	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования (тест содержит 30 вопросов, время выполнения 40 минут)	Дано менее 10 правильных ответов	0 баллов
		От 10 до 15 правильных ответов	2 балла
		От 16 до 20 правильных ответов	4 балла
		От 21 до 25 правильных ответов	6 баллов
		От 26 до 29 правильных ответов	8 баллов
		30 правильных ответов	10 баллов
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	Поощрения отсутствуют	0 баллов
		Поощрения организаций, иные виды поощрений	1 балл
		Поощрения органов местного самоуправления	2 балла
		Поощрения органов государственной власти	3 балла
3.	Стаж работы по профессии машиниста мостового крана	До 1 года включительно	0 баллов
		Более 1 года до 3 лет включительно	1 балл
		Более 3 лет до 5 лет включительно	2 балла
		Более 5 лет	3 балла
4.	Стаж наставнической деятельности	Стаж наставнической деятельности отсутствует	0 баллов
		До 1 года включительно	1 балл
		Более 1 года до 3 лет включительно	2 балла
		Более 3 лет	3 балла
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	Не проводилось	0 баллов
		Проводилось	1 балл

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в [пункте 11](#) Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок конкурса по форме согласно [приложению 4](#) к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом

заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса оценка претендентов и определение победителя конкурса производятся Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее - Конкурсная комиссия). Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области.

17. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса членами Конкурсной комиссии проводится оценка претендентов на основании документов, представленных в соответствии с [пунктом 7](#) Положения, рейтинга участников конкурса, а также решения Комиссии.

18. Конкурсной комиссией может проводиться индивидуальное собеседование с претендентами для оценки их профессиональных знаний и личностных качеств.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом путем очного собеседования или собеседования в формате видео-конференц-связи.

19. Решение Конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов Конкурсной комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие претендента.

Победителем конкурса признается претендент, который набрал наибольшее количество голосов "за" членов Конкурсной комиссии.

20. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в [пункте 19](#) Положения, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

21. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

22. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

#### **Комментарий:**

*Нумерация приводится в соответствии с источником*

### **Раздел IV. Подведение итогов конкурса**

#### **Комментарий:**

*Пункт 23 изменен с 3 августа 2024 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 31*

23. Победителю конкурса присваивается звание "Лучший машинист мостового крана в Курганской области", вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 100 тысяч рублей.

24. Выплата гранта осуществляется Департаментом на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Участникам конкурса, не ставшим победителем, вручаются дипломы участников конкурса.

27. Дата, место и время награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса определяются Департаментом.

28. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса размещается на [официальном сайте](#) Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

29. Награждение победителя конкурса и вручение дипломов конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

**Приложение 1**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**машинист мостового крана в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Заявка**

**на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший машинист мостового крана в Курганской области"**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса \_\_\_\_\_

2. Место работы \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование, юридический адрес организации,

контактный телефон и адрес электронной почты участника конкурса)

3. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя организации

4. Наименование кредитной организации и реквизиты счета участника конкурса

5. К заявке прилагаются следующие документы:

Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен (-а) с Положением об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший машинист мостового крана в Курганской области";

осведомлен (-а) о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах **Правительства** Курганской области и **Департамента** экономического развития Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Участник конкурса/руководитель организации \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)

Дата:

**Приложение 2**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**машинист мостового крана в Курганской области"**

**Справка**  
**о трудовой деятельности, заслугах и достижениях участника областного**  
**конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**машинист мостового крана в Курганской области"**

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Дата и место рождения	
Место работы	
Занимаемая должность	
Образование: основное, дополнительное (когда и какие учебные заведения окончил); направление подготовки или специальность по диплому; квалификация по диплому	
Заслуги за текущий год (кратко)	
Общие заслуги (кратко)	
Поощрения на уровне органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	

Трудовая деятельность		
Месяц и год		Наименование организации, должность
поступления	увольнения	
Стаж работы по профессии машиниста мостового крана		
Стаж наставнической деятельности		
Паспорт (серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)		

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Дата:

**Приложение 3**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**машинист мостового крана в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
 Курганской области

**Форма согласия**  
**на обработку персональных данных претендента на участие в областном**  
**конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**машинист мостового крана в Курганской области"**

Я, \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_,

проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ ,  
 настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, место работы, должность, образование, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), сведения о трудовой деятельности, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, ученой степени, ученом звании, иные персональные

данные, указанные мной в заявке на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший машинист мостового крана в Курганской области".

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший машинист мостового крана в Курганской области".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что Департамент экономического развития Курганской области гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует с момента подписания до достижения целей обработки персональных данных в Департаменте экономического развития Курганской области.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Департамент экономического развития Курганской области вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

**Приложение 4**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**машинист мостового крана в Курганской области"**

**Лист**  
**экспертных оценок областного конкурса на предоставление гранта**  
**Губернатора Курганской области "Лучший машинист мостового крана**  
**в Курганской области"**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. участника конкурса, полное наименование организации,  
в которой работает участник конкурса)

N п/п	Критерии оценки	Количество баллов
-------	-----------------	-------------------

1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования	
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	
3.	Стаж работы по профессии машиниста мостового крана	
4.	Стаж наставнической деятельности	
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	
ИТОГО:		

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись члена Комиссии)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Приложение 5**  
**к постановлению** Губернатора Курганской области  
от 30 июня 2022 г. N 77  
**"Об областных конкурсах на предоставление грантов**  
**Губернатора Курганской области в сферах промышленности,**  
**транспорта, общественного питания и торговли"**

**Положение**  
**об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**сварщик в Курганской области"**

**С изменениями и дополнениями от:**

19 августа 2022 г., 29 сентября 2023 г., 31 июля 2024 г.

**Раздел I. Общие положения**

1. Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший сварщик в Курганской области" (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший сварщик в Курганской области" (далее - конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди специалистов, занятых по профессии сварщика в промышленных организациях Курганской области независимо от организационно-правовой формы и формы собственности (далее - организация), добившихся в текущем году высоких профессиональных результатов (далее также - претендент, участник конкурса).

3. Организатором конкурса является Департамент экономического развития Курганской

области (далее - Департамент).

## Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса

### **Комментарий:**

Пункт 4 изменен с 3 октября 2023 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 29 сентября 2023 г. N 102

Изменения в части проведения областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области при наличии бюджетных ассигнований на их проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

[См. предыдущую редакцию](#)

4. Конкурс проводится при наличии бюджетных ассигнований на его проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в два этапа.

Решение о проведении конкурса принимается Департаментом и размещается на [официальных сайтах](#) Правительства Курганской области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее десяти дней до даты размещения объявления о проведении конкурса.

5. На первом этапе конкурса Департамент:

1) размещает на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых в соответствии с [пунктом 7](#) Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее - Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Департамента с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе претенденты и организации в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно [приложению 1](#) к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

3) копия документа, удостоверяющего личность претендента;

4) справка о трудовой деятельности, заслугах и достижениях претендента по форме согласно [приложению 2](#) к Положению;

5) копия документа об образовании претендента;

6) копии документов, подтверждающих повышение квалификации претендента в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки (при наличии);

7) согласие претендента на обработку его персональных данных по форме согласно [приложению 3](#) к Положению.

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Департамент на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 56, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: [industry@kurganobl.ru](mailto:industry@kurganobl.ru).

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение 10 рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных [пунктом 7 Положения](#).

10. В случае если на участие в конкурсе подано менее трех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Рассмотрение и оценка заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется Комиссией по балльной шкале по критериям, указанным в [таблице](#).

**Таблица**

№ п/п	Критерии оценки	Показатель оценки критерия	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования (тест содержит 30 вопросов, время выполнения 40 минут)	Дано менее 10 правильных ответов	0 баллов
		От 10 до 15 правильных ответов	2 балла
		От 16 до 20 правильных ответов	4 балла
		От 21 до 25 правильных ответов	6 баллов
		От 26 до 29 правильных ответов	8 баллов
		30 правильных ответов	10 баллов
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	Поощрения отсутствуют	0 баллов
		Поощрения организаций, иные виды поощрений	1 балл
		Поощрения органов местного самоуправления	2 балла
		Поощрения органов государственной власти	3 балла
3.	Стаж работы по профессии сварщика	До 1 года включительно	0 баллов
		Более 1 года до 3 лет включительно	1 балл
		Более 3 лет до 5 лет включительно	2 балла
		Более 5 лет	3 балла
4.	Стаж наставнической деятельности	Стаж наставнической деятельности отсутствует	0 баллов
		До 1 года включительно	1 балл
		Более 1 года до 3 лет включительно	2 балла
		Более 3 лет	3 балла
5.	Повышение квалификации в	Не проводилось	0 баллов

году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки		
	Проводилось	1 балл

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в [пункте 11](#) Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок конкурса по форме согласно [приложению 4](#) к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса оценка претендентов и определение победителя конкурса производятся Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее - Конкурсная комиссия). Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области.

17. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса членами Конкурсной комиссии проводится оценка претендентов на основании документов, представленных в соответствии с [пунктом 7](#) Положения, рейтинга участников конкурса, а также решения Комиссии.

18. Конкурсной комиссией может проводиться индивидуальное собеседование с претендентами для оценки их профессиональных знаний и личностных качеств.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом путем очного собеседования или собеседования в формате видео-конференц-связи.

19. Решение Конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов Конкурсной комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие претендента.

Победителем конкурса признается претендент, который набрал наибольшее количество голосов "за" членов Конкурсной комиссии.

20. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в [пункте 19](#) Положения, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку проекта

распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

21. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

22. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

### **Комментарий:**

*Нумерация приводится в соответствии с источником*

## **Раздел IV. Подведение итогов конкурса**

### **Комментарий:**

*Пункт 23 изменен с 3 августа 2024 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 31 июля 2024 г. N 133*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

23. Победителю конкурса присваивается звание "Лучший сварщик в Курганской области", вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 100 тысяч рублей.

24. Выплата гранта осуществляется Департаментом на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Участникам конкурса, не ставшим победителем, вручаются дипломы участников конкурса.

27. Дата, место и время награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса определяются Департаментом.

28. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса размещается на [официальном сайте](#) Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

29. Награждение победителя конкурса и вручение дипломов конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

### **Приложение 1** **к [Положению](#) об областном конкурсе** **на предоставление гранта Губернатора Курганской** **области "Лучший сварщик в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

#### **Заявка**

**на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора  
Курганской области "Лучший сварщик в Курганской области"**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Место работы \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование, юридический адрес организации,  
контактный телефон и адрес электронной почты участника конкурса)

3. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_ (при наличии), должность \_\_\_\_\_ руководителя организации

4. Наименование кредитной организации и реквизиты счета участника конкурса

5. К заявке прилагаются следующие документы:

Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен (-а) с Положением об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший сварщик в Курганской области";

осведомлен (-а) о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) экономического развития Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Участник конкурса/руководитель организации \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)

Дата:

**Приложение 2**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучший сварщик в Курганской области"**

**Справка**  
**о трудовой деятельности, заслугах и достижениях участника областного**  
**конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**сварщик в Курганской области"**

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Дата и место рождения	
Место работы	
Занимаемая должность	

Образование: основное, дополнительное (когда и какие учебные заведения окончил); направление подготовки или специальность по диплому; квалификация по диплому		
Заслуги за текущий год (кратко)		
Общие заслуги (кратко)		
Поощрения на уровне органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений		
<b>Трудовая деятельность</b>		
Месяц и год		Наименование организации, должность
поступления	увольнения	
Стаж работы по профессии сварщика		
Стаж наставнической деятельности		
Паспорт (серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)		

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Дата:

**Приложение 3**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучший сварщик в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Форма согласия**  
**на обработку персональных данных претендента на участие в областном**  
**конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**

## сварщик в Курганской области"

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, место работы, должность, образование, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), сведения о трудовой деятельности, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, ученой степени, ученом звании, иные персональные данные, указанные мной в заявке на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший сварщик в Курганской области".

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший сварщик в Курганской области".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что Департамент экономического развития Курганской области гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует с момента подписания до достижения целей обработки персональных данных в Департаменте экономического развития Курганской области.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Департамент экономического развития Курганской области вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

области "Лучший сварщик в Курганской области"

Лист  
экспертных оценок областного конкурса на предоставление гранта  
Губернатора Курганской области "Лучший сварщик в Курганской области"

(Ф.И.О. участника конкурса, полное наименование организации,  
в которой работает участник конкурса)

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования	
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	
3.	Стаж работы по профессии сварщика	
4.	Стаж наставнической деятельности	
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	
ИТОГО:		

(дата)

(подпись члена Комиссии)

(Ф.И.О.)

Приложение 6  
к постановлению Губернатора Курганской области  
от 30 июня 2022 г. № 77  
"Об областных конкурсах на предоставление грантов  
Губернатора Курганской области в сферах промышленности,  
транспорта, общественного питания и торговли"

Положение  
об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший  
литейщик в Курганской области"

С изменениями и дополнениями от:

19 августа 2022 г., 29 сентября 2023 г., 31 июля 2024 г.

## Раздел I. Общие положения

1. Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший литейщик в Курганской области" (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший литейщик в Курганской области" (далее - конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди специалистов, занятых по профессии литейщика в промышленных организациях Курганской области независимо от организационно-правовой формы и формы собственности (далее - организация), добившихся в текущем году высоких профессиональных результатов (далее также - претендент, участник конкурса).

3. Организатором конкурса является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

## Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса

### **Комментарий:**

*Пункт 4 изменен с 3 октября 2023 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 29 сентября 2023 г. N 102*

*Изменения в части проведения областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области при наличии бюджетных ассигнований на их проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.*

*См. предыдущую редакцию*

4. Конкурс проводится при наличии бюджетных ассигнований на его проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в два этапа.

Решение о проведении конкурса принимается Департаментом и размещается на [официальных сайтах](#) Правительства Курганской области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее десяти дней до даты размещения объявления о проведении конкурса.

5. На первом этапе конкурса Департамент:

1) размещает на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых в соответствии с [пунктом 7](#) Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее - Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Департамента с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе претенденты и организации в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно [приложению 1](#) к Положению.

7. К заявке прилагаются:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность представителя организации (в случае подачи заявки организацией);
- 2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя организации (в случае подачи заявки организацией);
- 3) копия документа, удостоверяющего личность претендента;
- 4) справка о трудовой деятельности, заслугах и достижениях претендента по форме согласно [приложению 2](#) к Положению;
- 5) копия документа об образовании претендента;
- 6) копии документов, подтверждающих повышение квалификации претендента в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки (при наличии);
- 7) согласие претендента на обработку его персональных данных по форме согласно [приложению 3](#) к Положению.

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Департамент на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 56, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: [industry@kurganobl.ru](mailto:industry@kurganobl.ru).

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение 10 рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных [пунктом 7](#) Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе подано менее трех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Рассмотрение и оценка заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется Комиссией по балльной шкале по критериям, указанным в [таблице](#).

**Таблица**

№ п/п	Критерии оценки	Показатель оценки критерия	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования (тест содержит 30 вопросов, время выполнения 40 минут)	Дано менее 10 правильных ответов	0 баллов
		От 10 до 15 правильных ответов	2 балла
		От 16 до 20 правильных ответов	4 балла
		От 21 до 25 правильных ответов	6 баллов
		От 26 до 29 правильных ответов	8 баллов
		30 правильных ответов	10 баллов
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	Поощрения отсутствуют	0 баллов
		Поощрения организаций, иные виды поощрений	1 балл
		Поощрения органов местного самоуправления	2 балла
		Поощрения органов государственной власти	3 балла

3.	Стаж работы по профессии литейщика	До 1 года включительно	0 баллов
		Более 1 года до 3 лет включительно	1 балл
		Более 3 лет до 5 лет включительно	2 балла
		Более 5 лет	3 балла
4.	Стаж наставнической деятельности	Стаж наставнической деятельности отсутствует	0 баллов
		До 1 года включительно	1 балл
		Более 1 года до 3 лет включительно	2 балла
		Более 3 лет	3 балла
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	Не проводилось	0 баллов
		Проводилось	1 балл

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в [пункте 11](#) Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок конкурса по форме согласно [приложению 4](#) к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса оценка претендентов и определение победителя конкурса производятся Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее - Конкурсная комиссия). Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области.

17. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса членами Конкурсной комиссии проводится оценка претендентов на основании документов, представленных в соответствии с [пунктом 7](#) Положения, рейтинга участников конкурса, а также решения Комиссии.

18. Конкурсной комиссией может проводиться индивидуальное собеседование с

претендентами для оценки их профессиональных знаний и личностных качеств.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом путем очного собеседования или собеседования в формате видео-конференц-связи.

19. Решение Конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов Конкурсной комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие претендента.

Победителем конкурса признается претендент, который набрал наибольшее количество голосов "за" членов Конкурсной комиссии.

20. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в [пункте 19](#) Положения, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

21. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

22. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

#### **Комментарий:**

*Нумерация разделов приводится в соответствии с источником*

### **Раздел IV. Подведение итогов конкурса**

#### **Комментарий:**

*Пункт 23 изменен с 3 августа 2024 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 31 июля 2024 г. N 133*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

23. Победителю конкурса присваивается звание "Лучший литейщик в Курганской области", вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 100 тысяч рублей.

24. Выплата гранта осуществляется Департаментом на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Участникам конкурса, не ставшим победителем, вручаются дипломы участников конкурса.

27. Дата, место и время награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса определяются Департаментом.

28. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса размещается на [официальном сайте](#) Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

29. Награждение победителя конкурса и вручение дипломов конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

**на предоставление гранта Губернатора Курганской  
области "Лучший литейщик в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Заявка  
на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора  
Курганской области "Лучший литейщик в Курганской области"**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса \_\_\_\_\_

2. Место работы \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование, юридический адрес организации,  
контактный телефон и адрес электронной почты участника конкурса)

3. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя  
организации

4. Наименование кредитной организации и реквизиты счета участника  
конкурса

5. К заявке прилагаются следующие документы:

Достоверность информации, представленной в составе заявки,  
подтверждаю;  
ознакомлен (-а) с Положением об областном конкурсе на  
предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший литейщик в  
Курганской области";  
осведомлен (-а) о том, что итоги конкурса подлежат размещению на  
официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#)  
экономического развития Курганской области в  
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Участник конкурса/руководитель организации \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)

Дата:

**Приложение 2  
к [Положению](#) об областном конкурсе  
на предоставление гранта Губернатора Курганской  
области "Лучший литейщик в Курганской области"**

**Справка  
о трудовой деятельности, заслугах и достижениях участника областного**

**конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области  
"Лучший литейщик в Курганской области"**

Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
Дата и место рождения		
Место работы		
Занимаемая должность		
Образование: основное, дополнительное (когда и какие учебные заведения окончил); направление подготовки или специальность по диплому; квалификация по диплому		
Заслуги за текущий год (кратко)		
Общие заслуги (кратко)		
Поощрения на уровне органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений		
<b>Трудовая деятельность</b>		
Месяц и год		Наименование организации, должность
поступления	увольнения	
Стаж работы по профессии литейщика		
Стаж наставнической деятельности		
Паспорт (серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)		

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Дата:

**к Положению об областном конкурсе  
на предоставление гранта Губернатора Курганской  
области "Лучший литейщик в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Форма согласия  
на обработку персональных данных претендента на участие в областном  
конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший  
литейщик в Курганской области"**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_

проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, место работы, должность, образование, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), сведения о трудовой деятельности, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, ученой степени, ученом звании, иные персональные данные, указанные мной в заявке на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший литейщик в Курганской области".

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший литейщик в Курганской области".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что Департамент экономического развития Курганской области гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует с момента подписания до достижения целей обработки персональных данных в Департаменте экономического развития Курганской области.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения

указанных выше целей Департамент экономического развития Курганской области вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

**Приложение 4**  
**к Положению** об областном конкурсе  
на предоставление гранта Губернатора Курганской  
области "Лучший литейщик в Курганской области"

**Лист**  
**экспертных оценок областного конкурса на предоставление гранта**  
**Губернатора Курганской области "Лучший литейщик в Курганской области"**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. участника конкурса, полное наименование организации,  
в которой работает участник конкурса)

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования	
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	
3.	Стаж работы по профессии литейщика	
4.	Стаж наставнической деятельности	
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	
ИТОГО:		

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись члена Комиссии)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Приложение 7**  
**к постановлению** Губернатора Курганской области  
от 30 июня 2022 г. N 77  
**"Об областных конкурсах на предоставление грантов**  
**Губернатора Курганской области в сферах промышленности,**

**Положение  
об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучшая  
швея в Курганской области"**

**С изменениями и дополнениями от:**

19 августа 2022 г., 29 сентября 2023 г., 31 июля 2024 г.

1. Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучшая швея в Курганской области" (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучшая швея в Курганской области" (далее - конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди специалистов, занятых по профессии швеи в промышленных организациях Курганской области независимо от организационно-правовой формы и формы собственности (далее - организация), добившихся в текущем году высоких профессиональных результатов (далее также - претендент, участник конкурса).

3. Организатором конкурса является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

**Комментарий:**

*Нумерация разделов здесь и далее по тексту приводится в соответствии с источником*

**Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса**

**Комментарий:**

*Пункт 4 изменен с 3 октября 2023 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 29 сентября 2023 г. N 102*

*Изменения в части проведения областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области при наличии бюджетных ассигнований на их проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

4. Конкурс проводится при наличии бюджетных ассигнований на его проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в два этапа.

Решение о проведении конкурса принимается Департаментом и размещается на [официальных сайтах](#) Правительства Курганской области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее десяти дней до даты размещения объявления о проведении конкурса.

5. На первом этапе конкурса Департамент:

1) размещает на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки); наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок; перечня документов, представляемых в соответствии с [пунктом 7](#) Положения; правил рассмотрения и оценки заявок; правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее - Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Департамента с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе претенденты и организации в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно [приложению 1](#) к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

3) копия документа, удостоверяющего личность претендента;

4) справка о трудовой деятельности, заслугах и достижениях претендента по форме согласно [приложению 2](#) к Положению;

5) копия документа об образовании претендента;

6) копии документов, подтверждающих повышение квалификации претендента в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки (при наличии);

7) согласие претендента на обработку его персональных данных по форме согласно [приложению 3](#) к Положению.

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Департамент на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 56, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: [industry@kurganobl.ru](mailto:industry@kurganobl.ru).

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение 10 рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных [пунктом 7](#) Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе подано менее трех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Рассмотрение и оценка заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется Комиссией по балльной шкале по критериям, указанным в [таблице](#).

**Таблица**

№ п/п	Критерии оценки	Показатель оценки критерия	Количество баллов
-------	-----------------	----------------------------	-------------------

1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования (тест содержит 30 вопросов, время выполнения 40 минут)	Дано менее 10 правильных ответов	0 баллов
		От 10 до 15 правильных ответов	2 балла
		От 16 до 20 правильных ответов	4 балла
		От 21 до 25 правильных ответов	6 баллов
		От 26 до 29 правильных ответов	8 баллов
		30 правильных ответов	10 баллов
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	Поощрения отсутствуют	0 баллов
		Поощрения организаций, иные виды поощрений	1 балл
		Поощрения органов местного самоуправления	2 балла
		Поощрения органов государственной власти	3 балла
3.	Стаж работы по профессии швеи	До 1 года включительно	0 баллов
		Более 1 года до 3 лет включительно	1 балл
		Более 3 лет до 5 лет включительно	2 балла
		Более 5 лет	3 балла
4.	Стаж наставнической деятельности	Стаж наставнической деятельности отсутствует	0 баллов
		До 1 года включительно	1 балл
		Более 1 года до 3 лет включительно	2 балла
		Более 3 лет	3 балла
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	Не проводилось	0 баллов
		Проводилось	1 балл

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в [пункте 11](#) Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок конкурса по форме согласно [приложению 4](#) к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

- 1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о

допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса оценка претендентов и определение победителя конкурса производятся Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее - Конкурсная комиссия). Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области.

17. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса членами Конкурсной комиссии проводится оценка претендентов на основании документов, представленных в соответствии с [пунктом 7](#) Положения, рейтинга участников конкурса, а также решения Комиссии.

18. Конкурсной комиссией может проводиться индивидуальное собеседование с претендентами для оценки их профессиональных знаний и личностных качеств.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом путем очного собеседования или собеседования в формате видео-конференц-связи.

19. Решение Конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов Конкурсной комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие претендента.

Победителем конкурса признается претендент, который набрал наибольшее количество голосов "за" членов Конкурсной комиссии.

20. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в [пункте 19](#) Положения, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

21. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

22. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

#### **Раздел IV. Подведение итогов конкурса**

##### ***Комментарий:***

*Пункт 23 изменен с 3 августа 2024 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 31 июля 2024 г. N 133*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

23. Победителю конкурса присваивается звание "Лучшая швея в Курганской области", вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 100 тысяч рублей.

24. Выплата гранта осуществляется Департаментом на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия

распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Участникам конкурса, не ставшим победителем, вручаются дипломы участников конкурса.

27. Дата, место и время награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса определяются Департаментом.

28. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса размещается на [официальном сайте](#) Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

29. Награждение победителя конкурса и вручение дипломов конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

**Приложение 1**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучшая швея в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Заявка**  
**на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора**  
**Курганской области "Лучшая швея в Курганской области"**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса \_\_\_\_\_

2. Место работы \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование, юридический адрес организации,

контактный телефон и адрес электронной почты участника конкурса)

3. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя организации \_\_\_\_\_

4. Наименование кредитной организации и реквизиты счета участника конкурса \_\_\_\_\_

5. К заявке прилагаются следующие документы:

Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен (-а) с Положением об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучшая швея в Курганской области";

осведомлен (-а) о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) экономического развития Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Участник конкурса/руководитель организации \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)

Дата:

**Приложение 2**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучшая швея в Курганской области"**

**Справка**  
**о трудовой деятельности, заслугах и достижениях участника областного**  
**конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучшая**  
**швея в Курганской области"**

Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
Дата и место рождения		
Место работы		
Занимаемая должность		
Образование: основное, дополнительное (когда и какие учебные заведения окончил); направление подготовки или специальность по диплому; квалификация по диплому		
Заслуги за текущий год (кратко)		
Общие заслуги (кратко)		
Поощрения на уровне органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений		
<b>Трудовая деятельность</b>		
Месяц и год		Наименование организации, должность
поступления	увольнения	
Стаж работы по профессии швеи		

Стаж наставнической деятельности	
Паспорт (серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)	

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Дата:

**Приложение 3**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучшая швея в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Форма согласия**  
**на обработку персональных данных претендента на участие в областном**  
**конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучшая**  
**швея в Курганской области"**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, место работы, должность, образование, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), сведения о трудовой деятельности, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, ученой степени, ученом звании, иные персональные данные, указанные мной в заявке на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучшая швея в Курганской области".

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучшая швея в Курганской области".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также

осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что Департамент экономического развития Курганской области гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует с момента подписания до достижения целей обработки персональных данных в Департаменте экономического развития Курганской области.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Департамент экономического развития Курганской области вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

**Приложение 4**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучшая швея в Курганской области"**

**Лист**  
**экспертных оценок областного конкурса на предоставление гранта**  
**Губернатора Курганской области "Лучшая швея в Курганской области"**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. участника конкурса, полное наименование организации,  
в которой работает участник конкурса)

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования	
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	
3.	Стаж работы по профессии швеи	
4.	Стаж наставнической деятельности	
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и	

	в году, предшествующем году подачи заявки	
ИТОГО:		

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись члена Комиссии)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Приложение 8**  
**к постановлению Губернатора Курганской области**  
**от 30 июня 2022 г. № 77**  
**"Об областных конкурсах на предоставление грантов**  
**Губернатора Курганской области в сферах промышленности,**  
**транспорта, общественного питания и торговли"**

**Положение**  
**об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**водитель автобуса в Курганской области"**

**С изменениями и дополнениями от:**

19 августа 2022 г., 29 сентября 2023 г., 31 июля 2024 г.

**Раздел I. Общие положения**

1. Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший водитель автобуса в Курганской области" (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший водитель автобуса в Курганской области" (далее - конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди работников индивидуальных предпринимателей и организаций пассажирского транспорта Курганской области независимо от организационно-правовой формы и формы собственности (далее совместно - организации), занятых по профессии водителя автобуса (далее также - претендент, участник конкурса) при условии:

1) наличия у претендента действующего водительского удостоверения с открытой категорией "О";

2) стаж вождения претендента, составляет не менее трех лет;

3) занятости претендента по профессии водителя автобуса не менее одного года на дату подачи заявки;

4) отсутствия у претендента в течение одного года, предшествующего дате подачи заявки, административных наказаний за совершение административных правонарушений, предусмотренных [статьей 12.1](#), [частью 2 статьи 12.2](#), [частями 3,4,5,6 статьи 12.5](#), [статьей 12.8](#), [статьей 12.10](#), [частями 1 и 3 статьи 12.12](#), [частями 2-5 статьи 12.15](#), [частью 2 статьи 12.17](#), [статьей 12.18](#), [статьей 12.24](#), [статьей 12.26](#), [статьей 12.27](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) наличия у организации действующего государственного или муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, и (или) свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок

на территории Курганской области.

3. Организатором конкурса является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

#### **Комментарий:**

*Нумерация разделов приводится в соответствии с источником*

### **Раздел III. Порядок организации и проведения конкурса**

#### **Комментарий:**

*Пункт 4 изменен с 3 октября 2023 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 29 сентября 2023 г. N 102*

*Изменения в части проведения областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области при наличии бюджетных ассигнований на их проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

4. Конкурс проводится при наличии бюджетных ассигнований на его проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в два этапа.

Решение о проведении конкурса принимается Департаментом и размещается на [официальных сайтах](#) Правительства Курганской области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее десяти дней до даты размещения объявления о проведении конкурса.

5. На первом этапе конкурса Департамент:

1) размещает на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых в соответствии с [пунктом 7](#) Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее - Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Департамента с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе претенденты и организации в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно [приложению 1](#) к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

3) копия документа, удостоверяющего личность претендента;

4) справка о трудовой деятельности, заслугах и достижениях претендента по форме

согласно [приложению 2](#) к Положению;

5) копия документа об образовании претендента;

6) копии документов, подтверждающих повышение квалификации претендента в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки (при наличии);

7) копия водительского удостоверения претендента;

8) копия государственного или муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок (при наличии);

9) согласие претендента на обработку его персональных данных по форме согласно [приложению 3](#) к Положению.

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Департамент на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 56, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: [industry@kurganobl.ru](mailto:industry@kurganobl.ru).

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение 10 рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных [пунктом 7](#) Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе подано менее трех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Рассмотрение и оценка заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется Комиссией по балльной шкале по критериям, указанным в [таблице](#).

**Таблица**

№ п/п	Критерии оценки	Показатель оценки критерия	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования (тест содержит 30 вопросов, время выполнения 40 минут)	Дано менее 10 правильных ответов	0 баллов
		От 10 до 15 правильных ответов	2 балла
		От 16 до 20 правильных ответов	4 балла
		От 21 до 25 правильных ответов	6 баллов
		От 26 до 29 правильных ответов	8 баллов
		30 правильных ответов	10 баллов
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	Поощрения отсутствуют	0 баллов
		Поощрения организаций, иные виды поощрений	1 балл
		Поощрения органов местного самоуправления	2 балла
		Поощрения органов государственной власти	3 балла
3.	Стаж работы по профессии водителя автобуса	До 1 года включительно	0 баллов
		Более 1 года до 3 лет включительно	1 балл
		Более 3 лет до 5 лет включительно	2 балла

		Более 5 лет	3 балла
4.	Стаж наставнической деятельности	Стаж наставнической деятельности отсутствует	0 баллов
		До 1 года включительно	1 балл
		Более 1 года до 3 лет включительно	2 балла
		Более 3 лет	3 балла
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	Не проводилось	0 баллов
		Проводилось	1 балл

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в [пункте 11](#) Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок конкурса по форме согласно [приложению 4](#) к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса оценка претендентов и определение победителя конкурса производятся Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее - Конкурсная комиссия). Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области.

17. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса членами Конкурсной комиссии проводится оценка претендентов на основании документов, представленных в соответствии с [пунктом 7](#) Положения, рейтинга участников конкурса, а также решения Комиссии.

18. Конкурсной комиссией может проводиться индивидуальное собеседование с претендентами для оценки их профессиональных знаний и личностных качеств.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом путем очного собеседования или собеседования в формате видео-конференц-связи.

19. Решение Конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту

открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов Конкурсной комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие претендента.

Победителем конкурса признается претендент, который набрал наибольшее количество голосов "за" членов Конкурсной комиссии.

20. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в [пункте 19](#) Положения, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

21. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

22. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

#### Раздел IV. Подведение итогов конкурса

##### **Комментарий:**

*Пункт 23 изменен с 3 августа 2024 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 31 июля 2024 г. N 133*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

23. Победителю конкурса присваивается звание "Лучший водитель автобуса в Курганской области", вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 100 тысяч рублей.

24. Выплата гранта осуществляется Департаментом на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Участникам конкурса, не ставшим победителем, вручаются дипломы участников конкурса.

27. Дата, место и время награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса определяются Департаментом.

28. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса размещается на [официальном сайте](#) Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

29. Награждение победителя конкурса и вручение дипломов конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

#### Приложение 1 к [Положению](#) об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший водитель автобуса в Курганской области"

В Департамент экономического развития  
Курганской области

Заявка

**на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший водитель автобуса в Курганской области"**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса \_\_\_\_\_

2. Место работы \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование, юридический адрес организации,  
контактный телефон и адрес электронной почты участника конкурса)

3. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя организации

4. Наименование кредитной организации и реквизиты счета участника конкурса

5. К заявке прилагаются следующие документы:

Настоящим подтверждаю об отсутствии у претендента в течение одного года, предшествующего дате подачи заявки, административных наказаний за совершение административных правонарушений, предусмотренных [статьей 12.1](#), [частью 2 статьи 12.2](#), [частями 3,4,5,6 статьи 12.5](#), [статьей 12.8](#), [статьей 12.10](#), [частями 1 и 3 статьи 12.12](#), [частями 2-5 статьи 12.15](#), [частью 2 статьи 12.17](#), [статьей 12.18](#), [статьей 12.24](#), [статьей 12.26](#), [статьей 12.27](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен (-а) с Положением об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший водитель автобуса в Курганской области";

осведомлен (-а) о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) экономического развития Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Участник конкурса/руководитель организации \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)

Дата:

**Приложение 2**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области**  
**"Лучший водитель автобуса в Курганской области"**

**Справка**  
**о трудовой деятельности, заслугах и достижениях участника областного**

**конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший водитель автобуса в Курганской области"**

Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
Дата и место рождения		
Место работы		
Занимаемая должность		
Образование: основное, дополнительное (когда и какие учебные заведения окончил); направление подготовки или специальность по диплому; квалификация по диплому		
Заслуги за текущий год (кратко)		
Общие заслуги (кратко)		
Поощрения на уровне органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений		
<b>Трудовая деятельность</b>		
Месяц и год		Наименование организации, должность
поступления	увольнения	
Стаж работы по профессии водителя автобуса		
Стаж наставнической деятельности		
Паспорт (серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)		

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Дата:

**Приложение 3**

**к Положению об областном конкурсе на предоставление  
гранта Губернатора Курганской области  
"Лучший водитель автобуса в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Форма согласия**

**на обработку персональных данных претендента на участие в областном  
конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший  
водитель автобуса в Курганской области"**

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, место работы, должность, образование, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), сведения о трудовой деятельности, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, ученой степени, ученом звании, иные персональные данные, указанные мной в заявке на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший водитель автобуса в Курганской области".

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший водитель автобуса в Курганской области".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что Департамент экономического развития Курганской области гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует с момента подписания до достижения целей обработки персональных данных в Департаменте экономического развития Курганской области.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Департамент экономического развития Курганской области вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

**Приложение 4**  
**к Положению** об областном конкурсе на предоставление  
гранта Губернатора Курганской области  
"Лучший водитель автобуса в Курганской области"

**Лист**  
**экспертных оценок областного конкурса на предоставление гранта**  
**Губернатора Курганской области "Лучший водитель автобуса в Курганской**  
**области"**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. участника конкурса, полное наименование организации,  
в которой работает участник конкурса)

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования	
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	
3.	Стаж работы по профессии водителя автобуса	
4.	Стаж наставнической деятельности	
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	
ИТОГО:		

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись члена Комиссии)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Приложение 9**  
**к постановлению** Губернатора Курганской области  
от 30 июня 2022 г. № 77

# **"Об областных конкурсах на предоставление грантов Губернатора Курганской области в сферах промышленности, транспорта, общественного питания и торговли"**

## **Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший повар в Курганской области"**

**С изменениями и дополнениями от:**

19 августа 2022 г., 29 сентября 2023 г., 31 июля 2024 г.

1. Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший повар в Курганской области" (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший повар в Курганской области" (далее - конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди работников индивидуальных предпринимателей и организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности (далее совместно - организации), занятых по профессии повара (далее также - претендент, участник конкурса).

3. Организатором конкурса является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

### **Комментарий:**

*Нумерация разделов здесь и далее по тексту приводится в соответствии с источником*

## **Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса**

### **Комментарий:**

*Пункт 4 изменен с 3 октября 2023 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 29 сентября 2023 г. N 102*

*Изменения в части проведения областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области при наличии бюджетных ассигнований на их проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

4. Конкурс проводится при наличии бюджетных ассигнований на его проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в два этапа.

Решение о проведении конкурса принимается Департаментом и размещается на [официальных сайтах](#) Правительства Курганской области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее десяти дней до даты размещения объявления о проведении конкурса.

5. На первом этапе конкурса Департамент:

1) размещает на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);  
наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты

Департамента;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;  
перечня документов, представляемых в соответствии с [пунктом 7](#) Положения;

темы кулинарной композиции и набора продуктов;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее - Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Департамента с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе претенденты и организации в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно [приложению 1](#) к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

3) копия документа, удостоверяющего личность претендента;

4) справка о трудовой деятельности, заслугах и достижениях претендента по форме согласно [приложению 2](#) к Положению;

5) копия документа об образовании претендента;

6) копии документов, подтверждающих повышение квалификации претендента в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки (при наличии);

7) согласие претендента на обработку его персональных данных по форме согласно [приложению 3](#) к Положению.

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Департамент на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 56, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: [industry@kurganobl.ru](mailto:industry@kurganobl.ru).

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение 10 рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных [пунктом 7](#) Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе подано менее трех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Рассмотрение и оценка заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется Комиссией по балльной шкале по критериям, указанным в [таблице](#).

**Таблица**

№ п/п	Критерии оценки	Показатель оценки критерия	Количество баллов
1.	Оценка теоретических	Дано менее 10 правильных ответов	0 баллов

	знаний по результатам тестирования (тест содержит 30 вопросов, время выполнения 40 минут)	От 10 до 15 правильных ответов	2 балла
		От 16 до 20 правильных ответов	4 балла
		От 21 до 25 правильных ответов	6 баллов
		От 26 до 29 правильных ответов	8 баллов
		30 правильных ответов	10 баллов
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	Поощрения отсутствуют	0 баллов
		Поощрения организаций, иные виды поощрений	1 балл
		Поощрения органов местного самоуправления	2 балла
		Поощрения органов государственной власти	3 балла
3.	Стаж работы по профессии повара	До 1 года включительно	0 баллов
		Более 1 года до 3 лет включительно	1 балл
		Более 3 лет до 5 лет включительно	2 балла
		Более 5 лет	3 балла
4.	Стаж наставнической деятельности	Стаж наставнической деятельности отсутствует	0 баллов
		До 1 года включительно	1 балл
		Более 1 года до 3 лет включительно	2 балла
		Более 3 лет	3 балла
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	Не проводилось	0 баллов
		Проводилось	1 балл

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в [пункте 11](#) Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок конкурса по форме согласно [приложению 4](#) к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во

втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса оценка претендентов и определение победителя конкурса производятся Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее - Конкурсная комиссия). Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области.

17. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса членами Конкурсной комиссии проводится оценка претендентов на основании документов, представленных в соответствии с [пунктом 7](#) Положения, рейтинга участников конкурса, а также решения Комиссии.

18. Конкурсной комиссией может проводиться индивидуальное собеседование с претендентами для оценки их профессиональных знаний и личностных качеств.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом путем очного собеседования или собеседования в формате видео-конференц-связи.

19. Решение Конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов Конкурсной комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие претендента.

Победителем конкурса признается претендент, который набрал наибольшее количество голосов "за" членов Конкурсной комиссии.

20. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в [пункте 19](#) Положения, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

21. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

22. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

#### Раздел IV. Подведение итогов конкурса

##### **Комментарий:**

*Пункт 23 изменен с 3 августа 2024 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 31 июля 2024 г. N 133*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

23. Победителю конкурса присваивается звание "Лучший повар в Курганской области", вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 100 тысяч рублей.

24. Выплата гранта осуществляется Департаментом на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Участникам конкурса, не ставшим победителем, вручаются дипломы участников конкурса.

27. Дата, место и время награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса определяются Департаментом.

28. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса размещается на **официальном сайте** Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

29. Награждение победителя конкурса и вручение дипломов конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

**Приложение 1**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучший повар в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Заявка**  
**на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора**  
**Курганской области "Лучший повар в Курганской области"**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса \_\_\_\_\_

2. Место работы \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование, юридический адрес организации,  
контактный телефон и адрес электронной почты участника конкурса)

3. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя организации \_\_\_\_\_

4. Наименование кредитной организации и реквизиты счета участника конкурса \_\_\_\_\_

5. К заявке прилагаются следующие документы:

Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен (-а) с Положением об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший повар в Курганской области";

осведомлен (-а) о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах **Правительства** Курганской области и **Департамента** экономического развития Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Участник конкурса/руководитель организации \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)

Дата:

**Приложение 2**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучший повар в Курганской области"**

**Справка**

**о трудовой деятельности, заслугах и достижениях участника областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший повар в Курганской области"**

Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
Дата и место рождения		
Место работы		
Занимаемая должность		
Образование: основное, дополнительное (когда и какие учебные заведения окончил); направление подготовки или специальность по диплому; квалификация по диплому		
Заслуги за текущий год (кратко)		
Общие заслуги (кратко)		
Поощрения на уровне органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений		
<b>Трудовая деятельность</b>		
Месяц и год		Наименование организации, должность
поступления	увольнения	
Стаж работы по профессии повара		
Стаж наставнической деятельности		

Паспорт (серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)	
---	--

Руководитель организации \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Дата:

**Приложение 3**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучший повар в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Форма согласия**  
**на обработку персональных данных претендента на участие в областном**  
**конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**повар в Курганской области"**

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_

проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, место работы, должность, образование, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), сведения о трудовой деятельности, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, ученой степени, ученом звании, иные персональные данные, указанные мной в заявке на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший повар в Курганской области".

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший повар в Курганской области".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что Департамент экономического развития

Курганской области гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует с момента подписания до достижения целей обработки персональных данных в Департаменте экономического развития Курганской области.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Департамент экономического развития Курганской области вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Приложение 4**  
**к Положению об областном конкурсе**  
**на предоставление гранта Губернатора Курганской**  
**области "Лучший повар в Курганской области"**

**Лист**  
**экспертных оценок областного конкурса на предоставление гранта**  
**Губернатора Курганской области "Лучший повар в Курганской области"**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. участника конкурса, полное наименование организации,  
в которой работает участник конкурса)

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования	
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	
3.	Стаж работы по профессии повара	
4.	Стаж наставнической деятельности	
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	
ИТОГО:		

(дата)

(подпись члена Комиссии)

(Ф.И.О.)

**Приложение 10**  
**к постановлению** Губернатора Курганской области  
**от 30 июня 2022 г. N 77**  
**"Об областных конкурсах на предоставление грантов**  
**Губернатора Курганской области в сферах промышленности,**  
**транспорта, общественного питания и торговли"**

**Положение**  
**об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**работник торговли в Курганской области"**

**С изменениями и дополнениями от:**

19 августа 2022 г., 29 сентября 2023 г., 31 июля 2024 г.

1. Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший работник торговли в Курганской области" (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший работник торговли в Курганской области" (далее - конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди работников индивидуальных предпринимателей и организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности (далее совместно - организации), занятых в сфере торговли (далее также - претендент, участник конкурса).

3. Организатором конкурса является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

**Комментарий:**

*Нумерация разделов здесь и далее по тексту приводится в соответствии с источником*

**Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса**

**Комментарий:**

*Пункт 4 изменен с 3 октября 2023 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 29 сентября 2023 г. N 102*

*Изменения в части проведения областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области при наличии бюджетных ассигнований на их проведение в [законе](#) Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

4. Конкурс проводится при наличии бюджетных ассигнований на его проведение в [законе](#)

Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в два этапа.

Решение о проведении конкурса принимается Департаментом и размещается на [официальных сайтах](#) Правительства Курганской области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее десяти дней до даты размещения объявления о проведении конкурса.

5. На первом этапе конкурса Департамент:

1) размещает на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки); наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты

Департамента;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых в соответствии с [пунктом 7](#) Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее - Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Департамента с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе претенденты и организации в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно [приложению 1](#) к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя организации (в случае подачи заявки организацией);

3) копия документа, удостоверяющего личность претендента;

4) справка о трудовой деятельности, заслугах и достижениях претендента по форме согласно [приложению 2](#) к Положению;

5) копия документа об образовании претендента;

6) копии документов, подтверждающих повышение квалификации претендента в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки (при наличии);

7) согласие претендента на обработку его персональных данных по форме согласно [приложению 3](#) к Положению.

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Департамент на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 56, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: [industry@kurganobl.ru](mailto:industry@kurganobl.ru).

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение 10 рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных [пунктом 7](#) Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе подано менее трех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Рассмотрение и оценка заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется Комиссией по балльной шкале по критериям, указанным в [таблице](#).

Таблица

№ п/п	Критерии оценки	Показатель оценки критерия	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования (тест содержит 30 вопросов, время выполнения 40 минут)	Дано менее 10 правильных ответов	0 баллов
		От 10 до 15 правильных ответов	2 балла
		От 16 до 20 правильных ответов	4 балла
		От 21 до 25 правильных ответов	6 баллов
		От 26 до 29 правильных ответов	8 баллов
		30 правильных ответов	10 баллов
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	Поощрения отсутствуют	0 баллов
		Поощрения организаций, иные виды поощрений	1 балл
		Поощрения органов местного самоуправления	2 балла
		Поощрения органов государственной власти	3 балла
3.	Стаж работы в сфере торговли	До 1 года включительно	0 баллов
		Более 1 года до 3 лет включительно	1 балл
		Более 3 лет до 5 лет включительно	2 балла
		Более 5 лет	3 балла
4.	Стаж наставнической деятельности	Стаж наставнической деятельности отсутствует	0 баллов
		До 1 года включительно	1 балл
		Более 1 года до 3 лет включительно	2 балла
		Более 3 лет	3 балла
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	Не проводилось	0 баллов
		Проводилось	1 балл

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в [пункте 11](#) Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок конкурса по форме согласно [приложению 4](#) к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и

подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса оценка претендентов и определение победителя конкурса производятся Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее - Конкурсная комиссия). Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области.

17. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса членами Конкурсной комиссии проводится оценка претендентов на основании документов, представленных в соответствии с [пунктом 7](#) Положения, рейтинга участников конкурса, а также решения Комиссии.

18. Конкурсной комиссией может проводиться индивидуальное собеседование с претендентами для оценки их профессиональных знаний и личностных качеств.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом путем очного собеседования или собеседования в формате видео-конференц-связи.

19. Решение Конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов Конкурсной комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие претендента.

Победителем конкурса признается претендент, который набрал наибольшее количество голосов "за" членов Конкурсной комиссии.

20. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в [пункте 19](#) Положения, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

21. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах [Правительства](#) Курганской области и [Департамента](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

22. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

#### Раздел IV. Подведение итогов конкурса

##### **Комментарий:**

*Пункт 23 изменен с 3 августа 2024 г. - [Постановление](#) Губернатора Курганской области от 31 июля 2024 г. N 133*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

23. Победителю конкурса присваивается звание "Лучший работник торговли в Курганской области", вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 100 тысяч

рублей.

24. Выплата гранта осуществляется Департаментом на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Участникам конкурса, не ставшим победителем, вручаются дипломы участников конкурса.

27. Дата, место и время награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса определяются Департаментом.

28. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса размещается на [официальном сайте](#) Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

29. Награждение победителя конкурса и вручение дипломов конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

**Приложение 1**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**работник торговли в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Заявка**

**на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший работник торговли в Курганской области"**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса \_\_\_\_\_

2. Место работы \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование, юридический адрес организации,

контактный телефон и адрес электронной почты участника конкурса)

3. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя организации \_\_\_\_\_

4. Наименование кредитной организации и реквизиты счета участника конкурса \_\_\_\_\_

5. К заявке прилагаются следующие документы:

Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен (-а) с Положением об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший работник торговли в Курганской области";

осведомлен (-а) о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах **Правительства** Курганской области и **Департамента** экономического развития Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Участник конкурса/руководитель организации \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.  
 (при наличии)

Дата:

**Приложение 2**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**работник торговли в Курганской области"**

**Справка**  
**о трудовой деятельности, заслугах и достижениях участника областного**  
**конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**работник торговли в Курганской области"**

Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
Дата и место рождения		
Место работы		
Занимаемая должность		
Образование: основное, дополнительное (когда и какие учебные заведения окончил); направление подготовки или специальность по диплому; квалификация по диплому		
Заслуги за текущий год (кратко)		
Общие заслуги (кратко)		
Поощрения на уровне органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений		
<b>Трудовая деятельность</b>		
Месяц и год		Наименование организации, должность
поступления	увольнения	

Стаж работы в сфере торговли	
Стаж наставнической деятельности	
Паспорт (серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)	

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Дата:

**Приложение 3**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**работник торговли в Курганской области"**

В Департамент экономического развития  
Курганской области

**Форма согласия**

**на обработку персональных данных претендента на участие в областном**  
**конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**работник торговли в Курганской области"**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ ,  
проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, место работы, должность, образование, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), сведения о трудовой деятельности, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, ученой степени, ученом звании, иные персональные данные, указанные мной в заявке на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший работник торговли в Курганской области".

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области "Лучший работник торговли в Курганской области".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий

в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что Департамент экономического развития Курганской области гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует с момента подписания до достижения целей обработки персональных данных в Департаменте экономического развития Курганской области.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Департамент экономического развития Курганской области вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

**Приложение 4**  
**к Положению об областном конкурсе на предоставление**  
**гранта Губернатора Курганской области "Лучший**  
**работник торговли в Курганской области"**

**Лист**  
**экспертных оценок областного конкурса на предоставление гранта**  
**Губернатора Курганской области "Лучший работник торговли в Курганской**  
**области"**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. участника конкурса, полное наименование организации,  
в которой работает участник конкурса)

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Оценка теоретических знаний по результатам тестирования	
2.	Поощрения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, иные виды поощрений	

3.	Стаж работы в сфере торговли	
4.	Стаж наставнической деятельности	
5.	Повышение квалификации в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки	
ИТОГО:		

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись члена Комиссии)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)