



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ,  
ТОРГОВЛИ И ТРУДА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРОТОКОЛ**

заседания рабочей группы  
Департамента экономического развития, торговли и труда Курганской области

Курган  
28.05.2014 № 9

Присутствовали:

Председатель рабочей группы – Л.М. Маслова, первый заместитель директора Департамента экономического развития, торговли и труда Курганской области - начальник управления стратегического планирования и прогнозирования;

Секретарь рабочей группы – Д.Е. Кораблев, ведущий специалист сектора организационной, кадровой, правовой и мобилизационной работы;

Члены комиссии:

А.М. Аветесьян, заместитель начальника управления развития рыночной инфраструктуры - начальник отдела развития предпринимательства Департамента экономического развития, торговли и труда Курганской области;

М.А. Жданова, начальник отдела развития потребительского рынка управления развития рыночной инфраструктуры Департамента экономического развития, торговли и труда Курганской области;

Г.А. Никитина, начальник отдела территориального госзаказа управления стратегического планирования и прогнозирования Департамента экономического развития, торговли и труда Курганской области;

Н.С. Кудрова, заведующий сектором организационной, кадровой, правовой и мобилизационной работы.

1. Подведение итогов работы по организации предоставления государственными гражданскими служащими Курганской области (далее - гражданские служащие) сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством, размещения указанных сведений на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» в установленный законодательством срок.

СЛУШАЛИ: Кораблева Д.Е., ведущего специалиста сектора организационной, кадровой, правовой и мобилизационной работы.

РЕШИЛИ:

1.1 Информацию ведущего специалиста сектора организационной, кадровой, правовой и мобилизационной работы Кораблева Д.Е. принять к сведению.

2. О результатах работы по подготовке и внесению изменений в положения о структурных подразделениях Департамента и должностные регламенты гражданских служащих в целях оптимизации полномочий структурных подразделений, должностных

обязанностей гражданских служащих, показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности.

СЛУШАЛИ: Кудрову Н.С., заведующего сектором организационной, кадровой, правовой и мобилизационной работы.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию заведующего сектором организационной, кадровой, правовой и мобилизационной работы Кудровой Н.С. принять к сведению.

2.2. Руководителям структурных подразделений Департамента обеспечивать:

2.2.1. своевременную разработку и представление в сектор организационной, кадровой, правовой и мобилизационной работы необходимых изменений в положения о соответствующих структурных подразделениях и должностные регламенты гражданских служащих, связанных с изменениями действующего законодательства в сфере осуществления полномочий Департамента;

2.2.2. соответствие должностных регламентов гражданских служащих исполняемым должным обязанностям.

3. О реализации Департаментом государственной программы Курганской области «Противодействие коррупции в Курганской области» на 2014 - 2018 годы, состоянии работы по противодействию коррупции применительно к недостаткам, выявленным в ходе проверки исполнения требований федерального законодательства и решений Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и повышения эффективности антикоррупционной работы в Курганской области (далее - проверка).

СЛУШАЛИ: Маслову Л.М. первого заместителя директора Департамента экономического развития, торговли и труда Курганской области - начальника управления стратегического планирования и прогнозирования.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию первого заместителя директора Департамента экономического развития, торговли и труда Курганской области - начальника управления стратегического планирования и прогнозирования принять к сведению.

3.2. Применительно к основным недостаткам, выявленным в ходе проверки, установить, что в Департаменте состояние работы по противодействию коррупции организована и осуществляется на удовлетворительном уровне.

3.3. Ввести в практику деятельности рабочей группы обязательное рассмотрение при проведении каждого заседания состояния работы по выполнению решений предыдущего заседания, а также проведение ежеквартального анализа реализации государственной программы Курганской области «Противодействие коррупции в Курганской области» на 2014 - 2018 годы, плана работы Департамента по противодействию коррупции.

3.4. Сектору организационной, кадровой, правовой и мобилизационной (Кудровой Н.С.) обеспечить:

3.4.1. соблюдение установленной ежеквартальной периодичности проведения заседаний рабочей группы Департамента по противодействию коррупции;

3.4.2. представление заместителю Губернатора Курганской области - директору Департамента:

- предложений по актуализации состава рабочей группы Департамента по противодействию коррупции - до 01.06.2014г.;

- изменений в планы работы Департамента по противодействию коррупции и рабочей группы на 2014 год, предусматривающих включение в них мероприятий по реализации Национального плана противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы, а также решений рабочей группы, принятых на настоящем заседании - до 01.06.2014 г.

3.4.3. направление в аппарат Совета при Губернаторе Курганской области по противодействию коррупции:

- копий протоколов заседаний рабочей группы - не позднее чем в 10-дневный срок после их проведения;

- информации о выполнении протокольных решений Совета - в соответствии с установленными в протоколах сроками исполнения поручений и рекомендаций;  
- копий представлений и предписаний контрольно-надзорных органов по выявленным фактам нарушений антикоррупционного законодательства, а также информации о принятых мерах по их устранению - не позднее чем в 10-дневный срок после их получения

3.4.4. ежемесячное представление информации в управление специальных программ Правительства Курганской области сведений о привлечении к уголовной ответственности за совершение коррупционных преступлений гражданских служащих, а также увольнения гражданских служащих в связи с допущенными нарушениями антикоррупционного законодательства;

3.4.5. на постоянной основе работу по приведению правовых актов Департамента, регулирующих вопросы профилактики коррупционных правонарушений, в соответствие с действующим законодательством;

3.4.6. представление информации о реализации Департаментом мероприятий Плена по устранению замечаний, выявленным в ходе проверки исполнения требований федерального законодательства и решений Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и повышения эффективности антикоррупционной работы в Курганской области, утвержденного временно исполняющим обязанности Губернатора Курганской области Кокориным А.Г., в управление специальных программ управление государственной службы и кадров Правительства Курганской области - до 01.06.2014 г.

СЛУШАЛИ: Кудрову Н.С. заведующего сектором организационной, кадровой, правовой и мобилизационной работы.

РЕШИЛИ:

4. В соответствии с письмом Правительства Курганской области от 30.04.2014 № 01-06-1705 принять к исполнению План мероприятий в Управлении по устранению замечаний, выявленных в ходе проверки исполнения требований федерального законодательства и решений Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и повышения эффективности антикоррупционной работы в Курганской области.

5. Копию протокола заседания рабочей группы Департамента по противодействию коррупции от 28.05.2014 № 1 направить в аппарат Совета при Губернаторе Курганской области по противодействию коррупции.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ Л.М. Маслова

Секретарь \_\_\_\_\_ Д.Е. Кораблев

Члены комиссии \_\_\_\_\_ А.М. Аветесьян

\_\_\_\_\_ М.А. Жданова

\_\_\_\_\_ Г. А. Никитина

\_\_\_\_\_ Н.С. Кудрова