

**ПРИГЛАШЕНИЕ НА ПРАКТИЧЕСКИЙ СЕМИНАР
«НОВЫЙ ПОРЯДОК КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2019 ГОДУ»**

29-30 мая 2019 года, Москва, ГК «Измайлово»

На семинаре будут рассмотрены следующие вопросы:

- **Реализация приоритетного проекта «Реформа контрольно-надзорной деятельности».** Цели и задачи приоритетного проекта. Основные этапы реализации, руководящие и методические материалы приоритетного проекта, их краткая характеристика. Введение риск-ориентированного подхода при организации контрольно-надзорной деятельности в РФ и субъектах РФ: сложные вопросы применения критериев, формирование и изменение плана проверок с учетом риск-ориентированного подхода. Риск-ориентированный подход: возможности и особенности его применения на муниципальном уровне. Новая регламентация межведомственного взаимодействия. Единый реестр проверок: правила формирования, ведения, содержания (Постановление Правительства от 28.04.2015 №415). Проверочные листы. Общая характеристика проекта федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле».
- **Понятие, цели, задачи и функции контроля и надзора в деятельности органов публичной власти.** Объекты и предметы контроля. Виды контроля, осуществляемого органами публичной власти, и особенности их осуществления в аспекте формирования контрольно-надзорной деятельности. Правовая регламентация осуществления различных видов контроля. Установление компетенции органов публичной власти по осуществлению контроля: правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней. Соотношение норм различных нормативно-правовых актов по осуществлению контроля Организационные структуры, обеспечивающие осуществление различных видов контроля.
- **Административные регламенты осуществления функции контроля, надзора.** Обязательность принятия административных регламентов в зависимости от уровня публичной власти и вида контроля. Содержание административных регламентов, порядок разработки, экспертизы, принятия и внесения изменений и дополнений. **Взаимодействие органов публичной власти при планировании и осуществлении контроля.** Обязательные и факультативные процедуры при взаимодействии. Особенности правового регулирования и осуществления взаимодействия органов публичной власти при осуществлении контроля в зависимости от сферы контролируемой деятельности.
- **Оценка эффективности контроля.** Эффективность, результативность и экономичность контроля: показатели и особенности оценки. Информационная база оценки эффективности контроля. Обеспечение эффективности контроля. Показатели эффективности контроля (целевые и индикативные).
- **Доклады об эффективности контрольно-надзорной деятельности:** требование законодательства к представлению и содержанию докладов. Базовая модель определения показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности, ее применимость при осуществлении государственного и муниципального контроля, особенности введения на региональном и муниципальном уровне.
- **Организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований.** Система профилактики в контрольно-надзорных органах. Стандарт профилактики и его применение в деятельности органов контроля (надзора). Профилактические мероприятия обязательные и факультативные. Информирование подконтрольных субъектов об обязательных требованиях, Доклады по правоприменительной практике и Доклады с руководством по соблюдению обязательных требований, публичные мероприятия для подконтрольных субъектов. Ведомственные программы профилактики нарушений обязательных требований: содержание, порядок планирования и реализации. Практика вынесения предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований: основания вынесения, содержание, контроль.
- **Контроль за деятельностью бюджетных и автономных учреждений.** Виды контроля, осуществляемого в отношении учреждений. Организационные структуры, обеспечивающие осуществление контроля в отношении учреждений. Полномочия учредителя в области контроля за деятельностью учреждений. Случаи и особенности контроля, осуществляемого контрольно-счетными органами в отношении учреждений. Ограничения контроля за финансовой деятельностью учреждения. Контроль за использованием имущества. Задание по оказанию государственных (муниципальных) услуг (выполнению работ) и контроль главного распорядителя бюджетных средств. Контроль за соответствием деятельности учреждения целям, предусмотренным его учредительными документами. Контроль за обеспечением учреждением публичности своей деятельности, а также доступности, в том числе информационной, оказываемых им услуг. Контроль за устранением нарушений законодательства, выявленных по результатам проверок.
- **Изменения ГК РФ, влияющие на деятельность контрольно-надзорных органов.** Регламентация деятельности юридических лиц. Правила оформления доверенностей. Юридически значимые сообщения. Введение принципа «презюмции добросовестности».
- **Обеспечение прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении контрольно-надзорной деятельности.** Плановые и внеплановые, документарные и выездные проверки, предварительные проверки поступившей информации. Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих проверку. Требования прокуратуры при формировании сводного плана. Совместные плановые проверки. Новый перечень оснований внеплановых проверок; вопросы согласования с прокуратурой. Обращение граждан как основание для проведения проверки. Контроль без взаимодействия с подконтрольным субъектом. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования. Оформление результатов проверки. Предписание. Административная ответственность за неисполнение предписания (ст. 19.5 КоАП РФ).
- **Формирование судебной практики.** Позиции Верховного суда по делам, связанным с осуществлением контрольно-надзорной деятельности. Позиции Конституционного суда по отдельным вопросам применения КоАП. Основания для пересмотра дела.
- **Антикоррупционные аспекты в осуществлении контрольно-надзорной деятельности.** Меры по борьбе с коррупцией при планировании и осуществлении контрольно-надзорной деятельности. Ответственность проверяющих и проверяемых за коррупционные преступления. Обжалование действий (бездействий) должностных лиц.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В СЕМИНАРЕ И ПЕРЕЧЕНЬ ВЫСТУПАЮЩИХ – СМ. НА ОБОРОТЕ

В СЕМИНАРЕ ПРИНИМАЮТ УЧАСТИЕ:

- **САВРАНСКАЯ Ольга Леонидовна** – государственный советник РФ 1 класса, научный сотрудник ВАВТ, эксперт Департамента контрольно-надзорной и разрешительной деятельности Министерства экономического развития РФ;
- **АБРАМОВА Наталия Евгеньевна** – к.ю.н., доцент, доцент кафедры государственного аудита Высшей школы государственного аудита МГУ им. Ломоносова
- **ДЖУЖОМА Вероника Викторовна** – заместитель руководителя проектного офиса приоритетной программы «Реформа контрольно-надзорной деятельности» Аналитического центра при Правительстве РФ;
- **ДЕГТЯРЕВА Вера Вячеславовна** – Руководитель Департамента по работе с регионами РФ МОО содействия и реализации программ в области противодействия и борьбы с коррупцией «Национальный комитет общественного контроля» (Московский антикоррупционный комитет при МТПП)

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В СЕМИНАРЕ:

Для участия в семинаре **необходимо**: 1) зарегистрироваться по телефону или по электронной почте **magomedova.seminar@mail.ru**

2) получить счет на оплату регистрационного взноса; 3) оплатить счет и передать копию платежного поручения на электронный адрес: **magomedova.seminar@mail.ru**

Возможна оплата регистрационного взноса внесением наличных средств в кассу Института перед началом семинара при условии обязательной предварительной регистрации участника по телефону.

- Регистрационный взнос за участие одного слушателя составляет **38 600 рублей** (НДС не облагается). При полной оплате участия до **05 апреля 2019 года** действует специальная цена – **34 800 рублей** (НДС не облагается).

Оплата регистрационного взноса обеспечивает: участие в семинаре, комплект учебно-методического материала, обеды и кофе-паузы в ресторанах гостиницы. В случае отказа от участия в семинаре после оплаты регистрационного взноса заявление об отказе необходимо прислать на e-mail: **magomedova.seminar@mail.ru**

- Начало семинара: **29 мая 2019 г. в 10:00**. Продолжительность семинара – 2 дня. Перед началом семинара с 9:30 происходит регистрация прибывших участников (необходимо иметь копию документа об оплате).
- Участникам семинара выдается **Удостоверение** о повышении квалификации и комплект финансовых документов: договор, счет-фактура, акт выполненных работ, копия образовательной лицензии.
- Институт оставляет за собой право вносить в заявленную программу незначительные изменения.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРА:

- Семинар будет проходить в Конференц-зале Бизнес-центра гостиничного комплекса «Измайлово».
- Адрес: 105613, г. Москва, Измайловское шоссе, дом 71.
- Проезд: станция метро «Партизанская», далее по схеме:

УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЦЫ:

- Если Вам необходимо забронировать номер в гостиничном комплексе «Измайлово» просим обращаться в отдел бронирования по телефонам: +7 (800) 100-43-00, +7 (495) 792-98-98 (Звонок бесплатный).



Банковские реквизиты института:

- АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений», ИНН 7718164921, КПП 771801001, р/с 40703810838290101628 в ПАО Сбербанк, к/с 30101810400000000225, БИК 044525225.

**СПРАВКИ И ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ
ПО ТЕЛЕФОНУ +7(926)460-95-55, 8(495)223-70-80 доб.248 (Магомедова Рукият)**